



Norsk kulturråd - fagadministrasjonen

Årsrapport 2014

Innhold

Del I. Leders beretning	s. 2
Del II. Introduksjons til virksomheten og hovedtall	s. 2
Del III. Årets aktiviteter og resultater	s. 4
1.1 Generelt	s. 4
Kulturrådets samlede aktivitet i 2014	s. 4
Oppfølging av riksrevisjonens anbefalinger i Dokument 3:12 (2012-2013)	s. 4
ESS-prosjektet	s. 5
Synergieffekt som følge av samordning ABMu/Kulturrådet, samlokalisering og innføring av ESS.	s. 6
1.2 Gjennomgang av Norsk kulturråd	s. 6
1.3 Andre Forvaltningsoppgaver	s. 7
ABM-portalen for KUD (budsjettsøknader)	s. 7
Forvaltning og utviklingsoppgaver på museumsfeltet	s. 7
Forvaltning og utviklingsoppgaver på arkivfeltet	s. 10
Prosjekt- og utviklingstiltak på museum og arkivfeltet, post 77	s. 11
UNESCO-konvensjonene om immateriell kulturarv og Norges dokumentarv (MoW)	s. 13
Internasjonalt arbeid	s. 14
Digital utvikling og infrastruktur på kulturvernfeltet	s. 16
Mangfold, medvirkning og inkludering	s. 17
Nasjonal aktør for kulturarv i Den kulturelle skolesekken	s. 18
Forskning og utvikling	s. 18
Den kulturelle skolesekken	s. 19
Kultur- og næringsprosjekter , postene 21 og 77	s. 20
Fellesføringer	s. 20
Del IV. Styling og kontroll i virksomheten	s. 22
Del V. Vurdering av framtidsutsikter	s. 24
Del VI. Årsregnskap	s. 25
Ledelseskommentarer årsregnskapet 2014	s. 25
Prinsippnote årsregnskapet	s. 27
Oppstilling av bevilgningsrapportering	s. 28
Oppstilling av artsrapportering	s. 31

Del I. Leders beretning

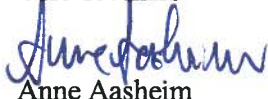
I 2014 var det fire år siden ABM-utvikling og Norsk kulturråd ble slått sammen til en felles virksomhet. I disse årene har vi fusjonert de ulike etatene, foretatt omfattende organisasjonsendringer, flytter Kulturrådet fra sentrum til Mølleparken, gjennomdigitalisert hele virksomheten og revitalisert og etablert Kulturrådet som en robust og framtidsrettet organisasjon.

I 2014 har vi etablert en ny strategi for fagadministrasjonen som peker framover mot 2018. Vi har intensivert digitaliserings- og moderniseringsarbeidet og arbeidet målrettet for å modernisere og profesjonalisere virksomheten ytterligere.

I 2014 ble Kulturrådet igjen satt under lupen, gjennom et utredningsarbeid hvis oppgave var å se på vår oppgavesammensetning. Resultatet var at Kulturrådet bør bestå. Vi mener denne gjennomgangen bekrefter vår berettigelse som et viktig instrument for å utvikle kunst- og kultur i en tid hvor ytringsfriheten og ytringskulturen er satt på prøve.

2014 viste med all tydelighet at det er behov for en virksomhet som bidrar til å verne om de mest sentrale verdier i et demokrati. Kunst og kultur er grunnleggende fundamenter i en tid hvor eksistensielle verdier er satt i spill. Derfor mener vi at Kulturrådets rolle er aktualisert og bekreftet ytterligere i 2014.

Oslo 15. mars



Anne Aasheim

Del II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Kulturrådet ble opprettet i 1965 og er et statlig forvaltningsorgan underlagt Kulturdepartementet.

Kulturrådet har som formål å stimulere samtidens mangfoldige kunst- og kulturuttrykk, og bidra til at kunst og kultur skapes, bevares, dokumenteres og gjøres tilgjengelig for flest mulig.

Fagadministrasjonen har flere ulike forvaltningsoppgaver:

- Å være sekretariat for tre styrende organer: *Det kollegiale organet Norsk kulturråd (rådet)* som forvalter Norsk kulturfond og post 74, *Utvalget for Statens kunstnerstipend (SKS)* og *Styret for Fond for lyd og bilde (FLB)*. I tillegg er Fagadministrasjonen sekretariat for Den kulturelle skolesekken, der Kulturdepartementet og Kunnskapsdepartementet utgjør styringsgruppen.
- Å arbeide med en rekke utviklings- og forvaltningsoppgaver for museums- og arkivsektoren, immateriell kulturarv, inkludering og mangfold
- Å sikre forskning, utredning og evaluering på kunst- og kulturfeltet
- Å ha ansvar for internasjonale oppgaver knyttet til EUs kulturprogram og kulturutvekslingsprogrammene innen EØS-finansieringsordningene.

Kulturrådets fagadministrasjon har tre roller:

- *forvalte* tilskuddsordninger til det frie profesjonelle kunst- og kulturlivet gjennom Norsk kulturfond, SKS og FLB. Videre forvalter Kulturrådet tilskudd til prosjekter og

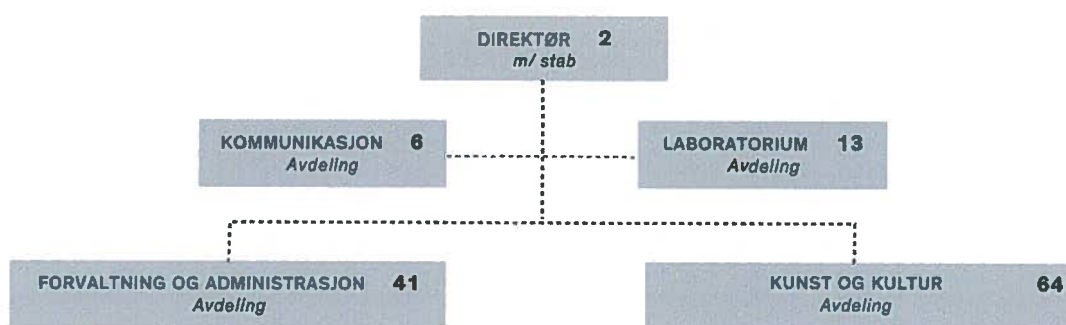
utviklingstiltak på museums- og arkivfeltet, samt andre tiltak og ordninger som faller inn under Kulturrådets virkeområde.

- være en pådriver for *utvikling* av kunst- og kulturfeltet. Kulturrådet initierer og støtter utvikling og nyskaping gjennom prosjekter, forsøksordninger, forskning, kunnskapsproduksjon og kunnskapsdeling.
- være *rådgiver* i kunst- og kulturspørsmål for statlig, fylkeskommunal og kommunal virksomhet, samt for aktører i kunst- og kulturfeltet.

Kulturrådets fagadministrasjon er lokalisert i Oslo og er organisert i fire avdelinger. Organisasjonskartet er vist i fig 1.

Fig 1.

ORGANISASJONSKART MED ANTALL ANSATTE PR. AVDELING



Tabell 1. Utvalgte volumtall for Norsk kulturfond.

	2013	2014
Totalt antall søkere til tilskuddsordningene (Kulturfondet, FLB, SKS, Utviklingsmidler museum/arkiv, Sikringsmidler, Privat arkiv)	19 356	18 400
Totalt antall tildelinger	4 095	3 707
Antall besøkende på Kulturradet.no	513 000	557 000
Antall medieomtaler/ Retriever	4 482	4 414
Antall følgere Twitter	11 000	15 000

Tabell 2: Nøkkeltall fra årsregnskapet 2013-2014

	2013	2014
Antall årsverk ¹	112	117
Driftsutgifter ²	145 496 904	150 946 669
Lønnsandel av driftsutgifter ³	56,0 %	57,5 %
Konsulentandel av driftsutgifter ⁴	16,0 %	21,6 %

¹Nøkkeltallet antall årsverk fremkommer i årsregnskapet, jf. oppstilling av artskontorrapportering og noteopplysning om utbetalinger til lønn og sosiale utgifter. Beregningen er hentet ut av lønssystemet og er foretatt ut fra den årsverksdefinisjon som er utarbeidet av DFØ som tilbyr av fellestjenester for lønn og regnskap i staten, og omfatter både eksternt og internt finansierte stillinger i Kulturrådet.

²Driftsutgifter er definert som «utbetalinger til lønn og sosiale utgifter» redusert for «offentlige refusjoner vedrørende lønn» pluss «andre utbetalinger til drift», jf. oppstilling av artskontorrapportering i årsregnskapet.

³Lønnsandel av driftsutgifter er definert som «Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter» redusert for «Offentlige refusjoner vedrørende lønn», delt på driftsutgifter, jf. oppstilling av artskontorrapportering i årsregnskapet og beregning av nøkkeltallet driftsutgifter, omtalt over. Lønnsutgiftene omfatter lønn og sosiale utgifter mv. for ansatte i Kulturrådet samt utgifter til honorar og sosiale utgifter for medlemmer i styre, råd og utvalg mv.

⁴Konsulentandel av driftsutgifter er definert som utbetalinger til «konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne», delt på driftsutgifter, jf. oppstilling av artskontorrapportering i årsregnskapet og beregning av nøkkeltallet driftsutgifter, omtalt over. Konsulentkjøp inkluderer kostnader til elektronisk søknadsportal.

Del III. Årets aktiviteter og resultater

1.1 Generelt

Kulturrådets samlede aktivitet i 2014.

Kulturrådets aktivitet i 2014 har vært kompleks og omfattende. Hele organisasjonen var involvert i utformingen av fagadministrasjonens strategi (2014-2018). Strategien er også omtalt i del V i denne årsrapporten. Parallelt med strategiarbeidet intensiverte vi innsatsen med det som tidligere er omtalt som ESS (elektronisk saks- og søknadsbehandling).

I 2014 ble det etablert en forvaltningsorganisasjon og en IKT-styringsmodell som skulle være forberedt på å overta digitaliseringsprosjektet. ESS ble derfor avsluttet som prosjekt i 2014 og overført til den ordinære linjeorganisasjonen. Dette har bidratt til at hele organisasjonen har måtte tilpasse seg nye arbeidsrutiner nye strukturer, i alle arbeidsprosesser. Vi er svært tilfreds med organisasjonens evne til omstilling.

2014 har også vært preget av å etablere en balanse og en struktur som viser at vi både håndterer tilskuddsforvaltning og sentrale direktoratsoppgaver. Museumsutvikling og digitale utviklingsprosjekter (f.eks. Kultur- og naturreise) har blitt en stadig viktigere del av Kulturrådets samlede oppgaveportefølje. Vi ser at kunst, kultur, kulturarv og digital utvikling henger sammen og har bidratt til Kulturrådet får en større rolle mht. å sette disse viktige spørsmålene i en sammenheng og i en bredere kontekst.

Oppfølging av riksrevisjonens anbefalinger i Dokument 3:12 (2012-2013)

Hovedfunnene i riksrevisjonens undersøkelse av tilskuddsforvaltning i Kulturrådet var knyttet til disse hovedområdene:

- Skjev geografisk fordeling av tilskuddene
- Svakheter i tilskuddsforvaltningen og saksbehandling som ikke har vært tilstrekkelig dokumentert
- Ikke god nok oppfølging og informasjon om bruk av tilskuddene

Ad geografiske fordeling: Kulturrådets midler fordeles etter søknader, basert på kunstnerisk og faglig skjønn. Geografi er et av flere hensyn som tas med i den helhetlige vurderingen som gjøres av fagutvalgene. Tildelingssum per fylke avhenger av hvor mye midler som har blitt omsøkt. Statistikken viser imidlertid kun søkers bostedsadresse, ikke hvor i landet kunstprosjektene formidles. Det er igangsatt et arbeid for å utvikle statistikk- og analyseverktøy for bedre å kunne dokumentere hvordan Kulturrådets tilskuddsordninger fordeler seg geografisk. Nettsidene er blitt forbedret med tanke på tydeligere brukerinformasjon om Kulturrådets tilskuddsordninger. Stadig mer av kommunikasjonen med våre brukere skjer på nett. Samspillet med virksomhetens satsing på elektronisk søknads- og tilskuddsforvaltning krever et hovedfokus på målgruppen «søkere og potensielle søkere» over hele landet. Det er lagt stor vekt på å gjøre søknadsprosessen tydeligere og mer tilgjengelig, og tilrettelegging for informasjon og inngang til nettportalen. Det har vært og blir arrangert dialogmøter rundt om i landet for å spre informasjon og veilede om de ulike tilskuddsordningene som Kulturrådet forvalter.

Ved innføring av elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem (eSak), er prosedyrer gjennomgått og justert for å sikre en mer ensartet behandling av søknader på tvers av kunstformer. Begrunnelser for avslag og tildeling er standardisert og det er utarbeidet standardiserte retningslinjer inkludert tildelingskriterier for tilskuddsordningene. Saksbehandlingen blir dokumentert i eSak og i arkivet, Websak.

Ad oppfølging av prosjekter det er gitt tilskudd til er det nå etablert rutiner for ferdigstillelse av prosjekter. Retningslinjer for oppfølging er generelt strammet inn med rutiner for purring av rapporter

og mulige konsekvenser av manglende rapportering. System for internkontroll er implementert og under stadig utvikling og det er gjennomført opplæring for saksbehandlere for bedre økonomi- og regnskapsforståelse. Et forbedret rapporteringssystem er under utvikling. Dette skal gi bedre dokumentasjon på gjennomføring av det enkelte prosjekt, men også, koplet til statistikk- og analyseverktøy, gi bedre dokumentasjon på hvordan tilskuddsmidlene blir brukt sett i lys av overordna mål som er gitt på ordninger og for hele fondet/SKS/FLB. Se også avsnitt undre om ESS.

ESS-prosjektet

Kulturrådet har i 2014 videreført arbeidet med å innføre elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem. Kulturrådet har nå implementert en løsning for elektronisk innsending av søknader for Fond for lyd og bilde (FLB), Statens kunstnerstipend (SKS) og de fleste ordningene innen fondet. Alle planlagte ordninger er digitalisert. Styringsgruppen besluttet at innkjøpsordningene, post 74, post 77, samt enkelte mindre ordninger skulle utsettes i påvente av utredningen om Kulturrådet.

All saksbehandling av søknadene skjer nå elektronisk, både av saksbehandlere i Kulturrådets administrasjon, men også av utvalgs- og komitelemmene som får søknadsdokumentene elektronisk tilgjengeliggjort. Arkivering i Websak skjer sømløst og automatisk. Avvisningsbrev og avslagsbrev sendes automatisk til søkerne via søknadsportalen. Sommeren og høsten 2014 ble funksjonalitet for elektronisk flyt av regnskapsdata til økonomisystemet Agresso tatt i bruk. Dette har effektivisert saksbehandlingen betraktelig.

Foreløpig er utsendelse av tilsagnsbrev og akseptskjemaer manuelle prosesser. Innføring av elektronisk rapportering ble besluttet utsatt fordi løsningen fra Forskningsrådets basisløsning viste seg ikke å være hensiktsmessig for våre formål. Det ble derfor besluttet å utvikle en egen løsning for rapportering. Systemstøtte for aksept / kontrakt / automatisk utsending av tilsagnsbrev og systemstøtte for innlevering og vurdering av rapportering er planlagt ferdigstilt medio 2015.

Digitaliseringen har gitt en rekke forvaltningsmessige forbedringer. Økt fokus på tverrfaglig likebehandling, samordning av utlysninger og søknadsfrister har ført til bedre oversikt og større forutsigbarhet. I tillegg følger Kulturrådet nå arkivloven og forvaltningsloven bedre. Det er lagt et grunnarbeid for å ta ut rapporter og statistikker fra det elektroniske systemet. Det kan nå tas ut oversikt over søknader og tildelinger fordelt på tilskuddsordninger og geografisk fordeling.

I innfasingen av systemet ble det brukt mye tid på brukerstøtte og veiledning av søkere. Dette behovet er gradvis redusert i 2014, færre har behov for hjelp til å fylle ut de elektroniske skjemaene. Det er likevel fortsatt en stor utfordring for Kulturrådet at mange søkere sender ufullstendige søknader og ettersender materiale etter søknadsfrist. Veiledning og manuell oppfølging av disse søkere for å sikre at de får komplettert søknaden iht. veiledningsplikten (§11 forvaltningsloven) krever mye ressurser av saksbehandlerne og bidrar til forsinkelser i hele saksbehandlingsprosessen.

Samtidig med teknisk utforming av elektronisk verktøy, har det også blitt arbeidet med å avklare strategiske rammebetingelser og policyspørsmål for tilskuddsforvaltningen som grunnlag for fremtidig organisering og forvaltning av tilskudd i Norsk kulturråd. ESS-prosjektet ble avsluttet i 2014 og lagt til linjen.

I 2014 har Kulturrådet implementert to styringsmodeller; Forvaltnings- og IKT-styringsmodellen, for å sikre at organisasjonen er rigget for å ta imot det nye og omfattende verktøyet ESS. Modellene skal sikre effektivt bruk av verktøyet og at verktøyet til enhver tid er tilpasset de saksbehandlingsprosesser som utvikles.

Forvaltningsmodellen definerer oppgaver, roller og beslutningsprosesser for forvaltningen av tilskuddsordninger og søknadsbehandling i Kulturrådet. Modellen redegjør for rammebetingelser for utvikling og vedlikehold av arbeidsprosessene for tilskuddsforvaltningen og beskriver systemforvaltning og systemdrift av saksbehandlingssystemet eSak og søkerportalen «Mitt nettsted».

Modellen fastsetter forholdet mellom forvaltning av arbeidsprosesser og forvaltning av datasystem og gir mandat for koordinering på tvers i organisasjonen og beskriver ansvarsdeling og endringshåndtering av arbeidsprosessene. Roller og ansvar for forvaltning / styring av datasystemene eSak, «Mitt nettsted» og grenseflater mot arkivsystemet Websak beskrives. Styringsprinsippene følger prinsippene for IKT-styring som ble vedtatt i juni 2013.

IKT-styringsmodellen definerer hvordan de enkelte rollene skal samhandle for å sikre optimale arbeidsprosesser og systemutforminger og -bruk. Som ledd i å implementere IKT-styringsmodellen og ta over ESS i linja, har IT-seksjonen blitt styrket både kapasitets- og kompetansemessig. Kulturrådets IT-ressurser er samlet og IT-ansvaret er i større grad blitt sentralisert for å sikre optimal bruk av ressurser på dette området. Arbeidet med å vurdere om den nye IT-seksjonen er tilstrekkelig bemannet mht. kapasitet og kompetanse vil fortsette i 2015. Datasikkerhet har hatt spesielt fokus siste del av 2014. Dette arbeidet fortsetter i 2015.

Synergieffekt som følge av samordning ABMu/Kulturrådet, samlokalisering og innføring av ESS

De tre store tiltakene har gitt faglige synergier. Digitaliseringsprosjektet ESS har bidratt til endrete arbeidsrutiner som sikrer en mer ensartet saksbehandlingspraksis i Kulturrådet på tvers av faggrupper. Kvaliteten på arbeidet er blitt bedre, ikke minst ved at saksbehandlingen nå blir dokumentert. Forbedringene sikrer økt transparens, som i seg selv er et mål for Kulturrådet.

Digitaliseringsprosjektet ESS sikrer også at søknader og søkere blir behandlet likt. Men å innfri kravene i Forvaltningsloven om veiledning der søknadene ikke er fullstendige, har vært krevende og bidratt til at mål om å få frigitt ressurser til kunstfaglig arbeid foreløpig ikke har blitt realisert i så stor grad som vi hadde forventet.

Digitalisering har likevel bidratt til effektivisering slik at administrasjonen og de kollegiale organ har klart å håndtere økte søknadsmengder uten tilsvarende økning i saksbehandlingsressurser.

I arbeidet med ESS har vi støtt på flere tekniske utfordringer og som har gjort at prosjektet er forsinket. Vi har likevel valgt å avslutte ESS som prosjekt i 2014 selv om det fortsatt gjenstår store utviklingsoppgaver. Dette betyr også at viktige synergier ikke har materialisert seg. Men det er lagt et godt grunnlag for ytterligere gevinstrealisering på litt lengre sikt.

Fra å ha hatt ulike og til dels manglende sak-/arkivsystem for enkelte ordninger, innførte Kulturrådet Websak som felles arkiv for Norsk kulturråd, FLB og SKS desember 2013. I 2014 har vi fortsatt det videre arbeidet med å digitalisere, forbedre og effektivisere interne arbeidsprosesser knyttet til Websak. Dette har vært et krevende og omfattende arbeid som har blitt gjennomført med godt resultat. I løpet av 2014 ble det gjort et arbeid slik at Kulturrådets postjournal ble koplet opp mot OEP, Regjeringens innsynstjeneste i offentlige dokumenter. Alle Kulturrådets dokumenter med journaldato nyere enn 15. desember 2014 er nå søkbare på OEP på lik linje med andre statelige virksomheter.

1.2 Gjennomgang av Norsk kulturråd

I desember 2013 nedsatte Kulturdepartementet et utvalg som fikk i oppdrag å gjennomgå Norsk kulturråd. Utvalget ble bedt om å beskrive Norsk kulturråds organisasjon og oppgaver i dag, vurdere om Norsk kulturråds oppgavesammensetning er hensiktsmessig og dernest legge fram forslag om eventuell alternativ oppgavesammensetning/andre organisatoriske modeller. Utvalget besto av Christine Hammen, daværende avdelingsdirektør i Kulturdepartementet (nå ekspedisjonssjef), Poul Bache, områdedirektør i Kulturstyrelsen i Danmark, Karen Espelund, fylkesdirektør for regional utvikling i Sør-Trøndelag fylkeskommune, Sigrid Røyseng, dr.polit., professor ved Handelshøgskolen BI, André Støylen, administrerende direktør i Sparebankstiftelsen DNB og Anne Aasheim, direktør i Norsk kulturråd.

Arbeidet startet i januar 2014 og utvalgets rapport ble overlevert statsråden før sommeren. Utvalget foreslo enkelte endringer i Kulturrådets virksomhet, rådet i fondet og i fagadministrasjonen. Alle forslagene berørte fagadministrasjonen på ulikt vis, og derfor har utvalgets rapport skapt engasjement og diskusjon internt i organisasjonen i året som er gått. Rapporten ble også viet oppmerksomhet i det offentlige rom, og Kulturrådets relevans og posisjon i kunst- og kulturlivet ble atter diskutert. Utvalgets konklusjoner besto av 20 ulike alternative forslag. Noen av forslagene var knyttet til rådets (det kollegiale organet) sitt arbeid. Dette ble foreslått videreutviklet som et overordnet strategiorgan når det gjelder en god og hensiktsmessig fordeling av midlene i Norsk kulturfond samt å tilrettelegge for en helhetlig forvaltning i fagutvalgene og for utvikling i kulturfeltet. Dette forslaget ble ikke fulgt opp i 2014. Det ble derimot forslaget som omhandlet forenklinger og transparens i tilskuddssystemet som forvaltes av rådet. Kulturdepartementet foretok en gjennomgripende opprydding i poststrukturen i 2014. Kulturrådets fagadministrasjon deltok aktivt i dette arbeidet gjennom hele året.

Utredningsgruppen anbefalte endringer i forvaltningen av statens stipend og garantiinntekter for kunstnere. Dette ble ikke fulgt opp i 2014. Det gjorde derimot forslaget som omhandlet endringer i fagadministrasjonens direktoratsoppgaver. I budsjett for 2015 ble det besluttet overføring av oppgaver på arkivfeltet fra Kulturrådet til Riksarkivaren. Arbeidet med overføring ble påbegynt i 2014 og slutføres i 2015. Arbeidet med gjennomgangen av Kulturrådets virksomhet preget store deler av året 2014. Samtlige forslag som ble fremmet berørte fagadministrasjonens arbeid, og selve organisasjonens fundament, i større eller mindre grad.

1.3 Andre forvaltningsoppgaver

ABM-portalen for KUD (budsjettsøknader)

Systemet ABMStatistikk brukes som portal for budsjettsøknad og rapporter fra institusjoner og tiltak som mottar årlig driftstilskudd direkte fra Kulturdepartementet. Portalen brukes også av Norsk kulturråd til museumsstatistikk, arkivstatistikk og håndtering av Kap. 320 post 74. På slutten av 2014 ble det gjennomført et prosjekt for museumsstatistikken hvor det ble lagt et grunnlag for å gjøre museumstatistikken tilgjengelig som åpne offentlige data med JSON-eksport og grafisk presentasjon av museumstatistikken. For institusjoner som mottar årlig driftstilskudd fra KUD er det i 2014 blitt gjennomført vanlige rutiner for rapportering, budsjettsøknad osv. For Kap. 320 post 74 ble systemet brukt som saksbehandlingsverktøy.

Forvaltnings- og utviklingsoppgaver på museumsfeltet

Kulturrådet har i 2014 videreført et styrket arbeid på sentrale felt for videre utvikling av museumssektoren. Kulturrådet har vektlagt rollen som koordinator og pådriver, der prosjekter og samordning av fellestiltak sikter på å løfte sektorens grunnleggende kvalitet. Kulturrådet gjennomførte en grundig gjennomgang av museenes rapportering og budsjettsøknader, som gir økt innsikt i sektorens styrker og svakheter, og som gir et godt grunnlag for å se forvaltning og utvikling i sammenheng.

Museenes budsjettsøknader og rapportering

Kulturrådet koordinerer budsjettsøknader og rapportering for museene under Kulturdepartementets budsjett, *kap. 328 post 70 Det nasjonale museumsnettverket*. Rapportene fra museene var grunnlaget for Kulturrådets forslag til rapport i budsjettproposisjonen. Kulturrådets gjennomgang av rapporteringen videreutvikles stadig for å gi et best mulig bilde av sektoren. Mottatte budsjettsøknader fra museene la grunnlaget for en samlet rapport til Kulturdepartementet med vurderinger av museumsfeltet og enkeltmuseer, til bruk i forbindelse med budsjettproposisjonen for 2015.

Museumsstatistikk

For 2013 ble det samlet inn data fra 129 museer. Statistikken gir et bilde av ressurser, innsats, aktiviteter og resultater i norske museer. Kulturrådet stod for utforming av spørreskjemaer, innhenting av data, kontroll av materialet og utgivelse av publikasjonen *Statistikk for museum 2013*. SSB innlemmet materialet i *Statistikkbanken* og publiserte utdrag av statistikken for museum på sine nettsider og i *Kulturstatistikk*. Kulturrådet har i 2014 arbeidet med videreutvikling av museumsstatistikken. I november ble det avholdt et møte der de 80 museene som får driftsstøtte av Kulturdepartementet ble invitert til å diskutere statistikk- og rapporteringsarbeidet. Kulturrådet har videreført deltakelse i Statistikkrådet i SSB og er med i styringsgruppa for europeisk museumsstatistikk, EGMUS. Kulturrådet har i tillegg deltatt i arbeidet med en ISO-standard for museumsstatistikk.

Vurdering søknader Nasjonale kulturbygg

Kulturrådet utarbeidet til Kulturdepartementet en museumsfaglig vurdering av 25 investerings-søknader på kap. 320 post 73 Nasjonale kulturbygg. Vurderingene gjaldt museumsbygg, og ble gjort på bakgrunn av innsendte søknader, befaringer og de aktuelle museenes rapportering og budsjettsøknader.

Statlig forsikring for gjenstander som lånes fra utlandet til utstillinger i Norge

I henhold til regelverket for statlig forsikring av gjenstander som lånes fra utlandet til utstillinger i Norge, har Kulturrådet den daglige administrasjonen av forsikringsordningen. Kulturrådet mottar søknader og innstiller til Kulturdepartementet på grunnlag av tilråding fra et rådgivende ekspertutvalg oppnevnt av Kulturrådet. Utvalget og Kulturrådet vurderer sikkerhet, bevaring, transport og kontrakter. Kulturrådet behandlet 5 søknader om statlig forsikring i 2015.

Sektorsamarbeid mot ulovlig handel

Kulturrådet er ansvarlig etter § 23 i Kulturminneloven, forskrift om utførsel og innførsel av kulturgjenstander. Sammen med Norsk ICOM, Den norske Blue Shield-komiteen, Riksantikvaren, Oslo-politiets Miljøkrimavdeling og Den norske UNESCO-kommisjonen har Kulturrådet gjennomført flere informasjonstiltak, blant annet på Reiselivsmessen i Oslo 2013. I tillegg har Kulturrådet gitt innspill til en rekke forslag til retningslinjer på feltet; tilbakelevering av kulturgjenstander, krimforebygging og strafferettslige reaksjoner på ulovlig handel med kulturminner.

Sektorsamarbeid om kystkultur

Kulturrådet videreførte i 2014 sektorsamarbeidet om kystkultur med Riksantikvaren, Kystverket og Fiskeridirektoratet. Samarbeidet har vært nedfelt i en felles handlingsplan. Det er et nært samarbeid mellom de fire etatene museumsnettverkene for fiskeri- og kystkultur, sjøfart og Kystverkmusea. Hovedsatsingen i 2014 var slutføringen av en serie med 14 hefter med forskjellige temaer under en felles tittel "Fortellinger om kyst-Norge". Direktørene fra de fire etatene møttes i september 2014 i Henningsvær for diskusjon av strategier fremover. Samarbeidet skal videreføres, med en ny handlingsplan for 2015-2020.

Samlingsforvaltning

Museenes samlingsforvaltning skal være kunnskapsbasert, forutsigbar, planmessig og bærekraftig. Kulturrådets plan for samlingsforvaltning handler i stor grad om å legge til rette for dette gjennom å sørge for nødvendige standarder, retningslinjer og IKT-verktøy. Kulturrådet har prioritert støtte til prosjekter som styrker bevisstheten om prioritering og avhending. Arbeidet har foregått dels med Kulturrådets egne ressurser, dels i samarbeid med det nasjonale museumsnettverket og dels i form av prosjekter i museene.

Bygningsvern

Kulturrådet hadde i 2012-14 en toårig satsing på bygningsvern. Prosjektet ble avsluttet i 2014 og resulterte blant annet i publikasjonen «Prioritering i bygningssamlinger». Arbeidet har blitt gjennomført i samarbeid med nettverk og museer, blant annet Anno museums prosjekt «Prioritering i bygningssamlingen», som Kulturrådet har støttet både økonomisk og faglig. Videre har Kulturrådet støttet utvikling av en FDV-modul for bygninger, integrert med Primus. En første versjon skal i følge systemutvikleren Kulturrikt være klar ved årsskiftet 2014/15. Modulen er finansiert og utviklet i samarbeid med Akershusmuseet, Anno museum, Jærmuseet, Lillehammer museum, Museene i Sør-Trøndelag (MiST), Norsk Folkemuseum, Ryfylkemuseet og Sunnmøre Museum.

Nye Brudd – kritisk formidling i museene

Nye Brudd (2012-2014) var en videreføring av Kulturrådets prosjekt Brudd (2003-2011). I Nye Brudd har seks museer videreført arbeidet med kritisk formidling og synliggjøring av marginaliserte historier, men med større vekt på reelt samarbeid mellom deltakerne. I 2014 laget derfor de seks museene en felles utstilling «Brudd 2014 – et bidrag til grunnlovsjubileet», som ble vist på flere arenaer og på nett. Kulturrådet ga økonomisk støtte til utstillingen. På slutten av året holdt Kulturrådet et to-dagers evalueringsseminar om Nye Brudd.

Kompetanseheving

Det relevante museum samlet 82 deltakere til en ukes seminar i Trondheim i oktober. Rundt 40 museer var representert. Med støtte fra Kulturrådet var Museene i Sør-Trøndelag (MiST) arrangør i samarbeid med Norsk Folkemuseum, Norges Museumsforbund og Nordiskt Centrum för Kulturarvspedagogik. Seminaret ble første gang arrangert i denne formen i 2013. Seminarprogrammet bestod av innlegg fra inn- og utland som understreket sammenhengen mellom de ulike kjerneområdene i museumsarbeidet. I tillegg var det parallelle sesjoner for fordypning i formidling, bevaring og dokumentasjon. Nytt av året var en sesjon om forskning. Til sammen 44 innledere bidro til at tilbakemeldingene fra deltakerne også i år var svært gode.

Faglige museumsnettverk

I 2014 var det aktivitet i alle de 24 faglige museumsnettverkene. Kulturrådet har stimulert dette faglige samarbeidet museene i mellom gjennom prosjekt- og utviklingsmidler etter søknader. Åtte av nettverkene søkte om og fikk tildelt til sammen kr 920 000 i prosjektmidler for sin aktivitet i 2014. I november var museene med nettverksansvar for de faglige museumsnettverkene samlet i Oslo der suksesskriterier for videre nettverksarbeid ble diskutert. Museene og Kulturrådet understreket betydningen av nettverksarbeidet, og at det er viktig at museene avsetter tilstrekkelig med ressurser til dette. Velfungerende nettverk er gode arenaer for å drive kompetanseheving og kunnskapsproduksjon.

Forskning og kunnskapsproduksjon

Kulturrådet skal bidra til å etablere museene som aktører på den nasjonale og internasjonale forskningsarena. I år fikk to nye forskningsprosjekter støtte fra Kulturrådets prosjekt- og utviklingsmidler for museer i tillegg til de pågående. I tillegg har Kulturrådet støttet forskningsforberedende og kunnskapsproduserende tiltak som blant annet har styrket samarbeidet mellom museene og relevante fagmiljøer. Det ble også etablert en egen sesjon for fordypning i spørsmål om forskning ved museene som del av kompetansekurset *Det relevante museum*.

Forvaltnings- og utviklingsoppgaver på arkivfeltet

Kulturrådets utviklingsoppgaver med arkiv har i 2014 vært fulgt opp gjennom tilskudd til utviklingstiltak over post 77 og rådgivning. Regjeringen foreslo i statsbudsjettet for 2015 at Kulturrådets utviklingsoppgaver for arkiv skulle overføres til Riksarkivaren. Etter at forslaget ble fremlagt, er det inngått omstillingsavtale, utarbeidet framdriftsplan og drøftet konkrete oppgaver knyttet til overføringen.

Arkivstatistikk

I stortingsmelding nr. 7 (2012-2013) *Arkiv* foreslo Kulturdepartementet at ansvaret for statistikk fra arkivinstitusjonene skulle overføres til Riksarkivaren, mens Kulturrådet fortsatt skulle arbeide med statistikk for arkiv i museene. Norsk kulturråds siste ordinære innsamling av arkivstatistikk var etter dette for rapporteringsåret 2012, da Riksarkivet fra 2013 har gjennomført innsamlingen for arkivsektoren, mens Kulturrådet har innhentet statistikk for arkiv i museer og bibliotek som bevarer arkiv. Statistikk for arkiv utenfor arkivsektoren for 2013 i regi av Norsk kulturråd omfattet nå 154 institusjoner. Av disse er 63 folkebibliotek, 14 fagbibliotek og 77 museum. Statistikken ble publisert på Kulturrådets nettside og inngikk i SSBs kulturstatistikk. Norsk kulturråd har i 2014 i tillegg deltatt i arbeidet med oppstart av en internasjonal arkivstatistikk.

Arkivutvikling

Viktige satsingsområder i 2014 har vært utvikling av privatarkivområdet, utvikling av felles, digital infrastruktur og formidlingstiltak som gjør arkiv mer kjent og tilgjengelig for nye brukere. Av eksempler kan nevnes:

Som fylkeskoordinerende institusjon for privatarkivarbeid fikk Arkiv i Nordland midler til å utvikle fylkesvis samhandlingsplan for privatarkiv i Nordland. Det ble gjennomført en nasjonal konferanse om privatarkiv i samarbeid med Riksarkivet og Landslaget for lokal- og privatarkiv, som en del av SAMDOK-konferansen. For å styrke digital infrastruktur ble det gitt støtte til Kommunenes digitale ressurscenter for videreutvikling av infrastruktur for langtidsbevaring av elektronisk skapt materiale i kommunal sektor. For å bedre gjenbruk av digitalt basert informasjon fra flere kilder som åpne lenke data, fikk Fylkesarkivet i Sogn og Fjordane midler til prosjektet «Semantisk teknologi og tenesteutvikling for arkiv». Prosjektet bygger videre på arbeidet som er gjort i samband med Norvegiana og Europeana.

Kulturrådet har også deltatt i to strategigrupper og en faggruppe for private og kommunale arkiv i Riksarkivarens SAMDOK-prosjekt. Kulturrådet arrangerte videre en åpen fagdag for 50 deltakere om privatarkiv i museum i samarbeid med Landslaget for lokal- og privatarkiv, Museumsforbundet og Riksarkivet. Kulturrådet har vært med i arrangementskomiteen for Det 7. norske arkivmøtet i samarbeid med Norsk Arkivråd, Landslaget for lokal- og privatarkiv og Riksarkivaren, og vært koordinator for Arkivdagen i Norge. For øvrig er arkivsektoren trukket inn i satsinger i Kulturrådet som går på tvers av sektor.

Kulturrådet har også arrangert Landskonferanse for fotobevaring (Nordisk i 2014) med ca. 150 deltakere, holdt tre kurs om juridiske problemstillinger omkring formidling av fotografi (samarbeid med BONO), og publisert veiledningsheftet «Skadet fotografisk materiale – veiledning i håndtering av skadet fotografisk materiale» (samarbeid med Preus museum). Fotobevaringstiltakene retter seg mot aktører i hele kulturarvfeltet.

Prosjekt og utviklingstiltak på museums- og arkivfeltet (Post 77)

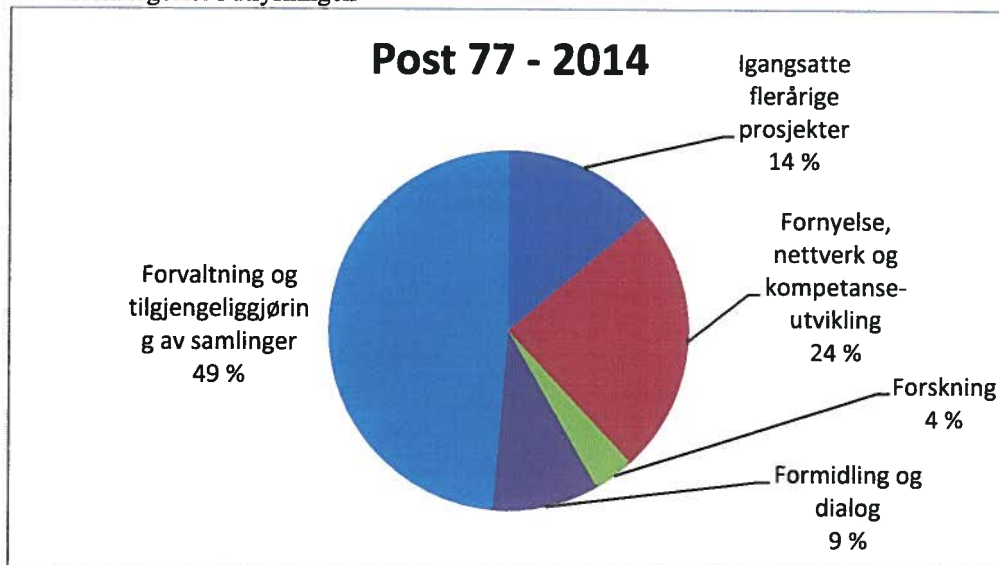
Utviklingsmidlene på kap. 320 post 77 gis dels som tilskudd til eksterne prosjekter, der prosjekter med overføringsverdi skal bidra til å gi hele sektoren retning og løft i kvalitet. I tillegg utvikler Kulturrådet samarbeidsprosjekter med museene og arkiv på viktige områder for utvikling av kulturvernsektoren. Midlene har i 2014 vært inndelt i tre hovedkategorier: 1) Sikringsmidler til museer 2) Støtteordning for privatarkiv i museer og 3) Prosjekt- og utviklingsmidler til museums- og arkivfeltet.

Tildelingene er i det følgende delt inn ytterligere etter søkerkategoriene museer (henholdsvis i og utenfor det nasjonale museumsnettverket), arkiver (Arkivverket og andre arkivinstitusjoner), bibliotek og andre.

Tabell 3 Fordeling post 77

	2013	2014
Sikringsmidler til museer i nettverket	9 873 000	9 873 000
Utviklingsmidler til museer i nettverket	5 010 000	5 155 000
Utviklingsmidler til andre museer	710 000	315 000
Utviklingsmidler til Arkivverket	900 000	-
Utviklingsmidler til andre arkivinstitusjoner	2 129 000	700 000
Utviklingsmidler til andre	1 030 000	-
Utviklingsmidler til KulturIT	2 200 000	3 225 000
Utviklingsmidler til Asta/Arkivportalen	-	-
Støtteordningen for privatarkiv til museer i nettverket	665 000	1 900 000
Støtteordningen for privatarkiv til andre museer	280 000	100 000
Støtteordningen for privatarkiv til Arkivverket	590 000	-
Støtteordningen for privatarkiv til andre arkivinstitusjoner	1 165 000	-
Støtteordningen for privatarkiv til andre	300 000	-
Egeninitierte samarbeidsprosjekt	-	8 345 000
Totalt	24 852 000	29 613 000

Tabell 4: Utviklingsmidler for museum og arkiv på post 77 fordelt etter de forskjellige innholdskategorier i utlysningen



Tabell 5: Geografisk fordeling av støtteordningen for privatarkiv

Søker	Tildeling	Totalt pr. fylke	Fylke
Stiftelsen Hallingdal Museum	30 000		
Stiftelsen Hringariki	60 000	90 000	Buskerud
Várjjat Sámi Musea - Varanger Samiske Museum	150 000	150 000	Finnmark
Hedmark fylkesmuseum avd. Nordøsterdalsmuseet	150 000	150 000	Hedmark
Museumssenteret i Hordaland, Norsk Trikotasjemuseum	150 000	150 000	Hordaland
Stiftelsen Kulturkvartalet	120 000	120 000	Møre og Romsdal
Stiftelsen Nordlandsmuseet	150 000	150 000	Nordland
Ryfylkemuseet	180 000		
Museum Stavanger AS	150 000	330 000	Rogaland
Jødisk Museum Trondheim	100 000		
Orkla Industrimuseum - Museene i Sør-Trøndelag A/S	100 000		
Stiftelsen Rørosmuseet	200 000	400 000	Sør-Trøndelag
Norsk industriarbeidermuseum	60 000		
Vest-Telemark Museum	150 000	210 000	Telemark
Midt-Troms Museum	150 000		
Sør-Troms Museum	100 000	250 000	Troms

Tabell 6: Geografisk fordeling av utviklingsmidler for arkiv og museum

Søker	Tildeling	Totalt pr. fylke	Fylke
Eidsvoll 1814/Norsk Folkemuseum	300 000	300 000	Akershus
Norsk Bergverksmuseum	40 000	40 000	Buskerud
Verdensarvsenter for bergkunst - Alta Museum IKS	40 000	40 000	Finnmark
Hedmark fylkesmuseum as	150 000	150 000	Hedmark
Museumsnettverket for fiskerihistorie og kystkultur	80 000		
Museumssenteret i Hordaland	100 000		
Bymuseet i Bergen	700 000		
Norsk Vasskraft- og Industristadmuseum	200 000		
KODE, avd. Trolldhaugen	100 000	1 180 000	Hordaland
Nordlandsmuseet	50 000	50 000	Nordland
Museumsnettverk for tradisjonelt håndverk	100 000		
Lillehammer museum og Norsk Folkemuseum	1 500 000		
Lillehammer museum og Norsk Folkemuseum	1 300 000		
Lillehammer museum og Norsk Folkemuseum	425 000		
Stiftelsen Lillehammer museum	50 000		
Valdresmusea	80 000	3 455 000	Oppland
Naturhistorisk museum, Universitet i Oslo	75 000		
Oslo Museum	100 000		
Oslo Museum	150 000		
Nasjonalmuseet for kunst	250 000		
Norsk Folkemuseum	250 000		

Norsk Teknisk Museum	200 000	1 025 000	Oslo
Arkeologisk Museum, Universitetet i Stavanger	60 000		
Ryfylkemuseet	95 000		
Museum Stavanger	150 000		
Jærmuseet	300 000	605 000	Rogaland
Fylkesarkivet i Sogn og Fjordane	200 000		
Musea i Sogn og Fjordane	200 000	400 000	Sogn og Fjordane
Kommunearkivinstitutionenes Digitale Ressurssenter	250 000		
Kommunearkivinstitutionenes Digitale Ressurssenter	250 000		
Museene i Sør-Trøndelag	600 000	1 100 000	Sør-Trøndelag
Norsk Industriarbeidermuseum	150 000	150 000	Telemark
Vest-Agder-museet	200 000	200 000	Vest-Agder
Preus museum	300 000		
Preus Museum	300 000	600 000	Vestfold
Østfoldmuseumene-Halden historiske Samlinger	100 000	100 000	Østfold

Sikringsmidler til museene

Kulturrådet forvalter den statlige tilskuddsordningen for sikringstiltak ved museene. Over ordningen gis det tilskudd til tiltak for å forebygge ødeleggelser ved brann, tyveri, ran, hærverk, naturskade og eventuell annen skade. Det kan gis tilskudd til inntil 60 % av totalkostnaden. Det er oppnevnt et fast, rådgivende sikringsutvalg som deltar i vurderingen av søknadene. Sikringsutvalget besto i 2014 av Truls Erik Pettersen (leder), Karin Axelsen (Riksantikvaren) og Ove Magnus Bore (Norges museumsforbund), Leif Riis (Forsvarsbygg) og Terje Olav Austerheim (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap).

Rammen for ordningen i 2014 var på 9,873 millioner kroner. Midlene for 2014 ble utlyst med søknadsfrist 15.10.2013. Det kom inn 45 søknader fra 32 ulike museum med en samlet søknadssum på 20,84 mill. kroner. Det ble gitt tilskudd til 37 tiltak fordelt på 29 museer. Kulturrådet og sikringsutvalget påbegynte i 2014 arbeidet med å utvikle en veileder for risiko- og sårbarhetsanalyser i norske museer.

Tilskudd til privatarkiv

Støtteordningen for privatarkiv har vært et viktig virkemiddel i Kulturrådets arbeid med å tilrettelegge og koordinere arbeidet med arkiv fra private bedrifter, institusjoner, organisasjoner og personer. Utlysningen i 2013 rettet seg kun mot museer, i tråd med departementets signaler. Det var ved søknadsfristens utløp 15. november 2013 kommet inn 53 søknader (mot 31 i 2013) med samlet søknadssum på kr 12 671 895 (mot kr 10 315 350 i 2013). Av disse fikk 16 søknader tildeling (30 % tildelingsprosent). Samlet tildelingssum var kr 2 mill. Tildelingene fordelte seg geografisk fra Ryfylkemuseet i sør til Varanger Samiske Museum i nord. De fleste tildelingene var redusert i forhold til søknadssum, i flere tilfeller sterkt redusert. Til tross for begrenset omfang, kan støtteordningen for privatarkiv vise til gode resultater i de fem årene den har eksistert.

UNESCO-konvensjonen om immateriell kulturarv og Norges dokumentarv (MoW)

Arbeidet med implementering av UNESCOs konvensjon av 17. oktober 2003 er delegert til Kulturrådet. Kulturrådet har i 2014 drevet utstrakt informasjons- og bevisstgjøringsarbeid, bl.a. gjennom foredrag, utvikling av nettsider, konferanse, kurs og seminarer. Eksempelvis arrangerte

Kulturrådet «UNESCOs niende ordinære møte i den mellomstatlige komitéen» i form av en nasjonal konferanse med ca. 100 deltakere. Videre arrangerte Kulturrådet et kurs i søknadsskriving til UNESCOs lister og fortegnelser. Kurset var åpent for alle, og deltakerne kom fra ulike folkemusikk-, husflids- og håndverksmiljøer. Det ble også holdt et internseminar med UNESCO-konsulenter der også folk fra Kulturdepartementet og UNESCO-kommisjonen i Norge deltok. Kulturrådet har gjennom året hatt løpende kontakt med NGO'ene og andre relevante miljøer.

I tråd med signalene i St.meld. nr. 73, er det arbeidet videre med nasjonale minoriteters immaterielle kulturarv. Det er blitt avholdt tre workshops med jødiske, skogfinske og kvenske miljø i 2014. I tillegg har medarbeidere fra Kulturrådet deltatt på kurs og seminarer med instruktører fra UNESCO.

I 2013 ble den andre nominasjonsrunden av norske uttrykk til UNESCOs lister og fortegnelser gjennomført. Det kom inn én søknad. Kulturrådet utnevnte en ekstern fagkomité for å delta i vurderingene i 2014. I tråd med anbefalingene i komiteen ble søknaden ikke oversendt departementet for videresendelse til UNESCO. Videre har Kulturrådet bidratt til 6-årsrapporten som KUD sendte UNESCO i 2014. Kulturrådet har også deltatt i Norges delegasjon på både statsparts-konferansen og på komitémøtet i UNESCO i 2014.

Memory of the World

Memory of the World (MoW) vart oppretta i 1992 og er eitt av fleire UNESCO-program med føremål å synleggjere og redde kulturarven. «Noregs dokumentarv» er den norske delen av UNESCOs Memory of the World-register. Norsk kulturråd er sekretariat for dette arbeidet og for den norske komiteen for verdas dokumentarv. I 2014 har komiteen gjennomført det andre opptaket med innførsalar i det norske registret. 47 søknader kom inn. 29 dokument og arkiv vart teke opp i registret.

Den norske UNESCO-kommisjonen

Kulturrådet har deltatt i Den norske UNESCO-kommisjonen med avdelingsdirektør Vibeke Mohr. Kommisjonens sekretariat ligger i Kunnskapsdepartementet.

Internasjonalt arbeid

Internasjonal strategi for Kulturrådet ble ferdigstilt i januar 2014 og blir nå implementert.

EUs kulturprogram Kreativt Europa

2014 var oppstartsår for EUs nye kulturprogram Kreativt Europa. Norsk kulturråd har i samarbeid med Norsk filminstitutt ansvar for å følge opp norsk deltakelse i Kreativt Europa 2014-2020 med Kulturrådet som nasjonal koordinator. Kulturrådet inngikk derfor i 2014 på vegne av Kulturrådet og Norsk Filminstitutt en ettårig avtale med Europakommisjonen (Education, Audiovisual and Culture Executive Agency) om informasjons- og veiledningsarbeid om Kreativt Europa i Norge i 2014.

Kulturrådet har i 2014 informert og veiledet norske kunst- og kulturaktører om delprogrammet for kultur gjennom møter med søkere, informasjonsmøter, e-post, web og sosiale medier. Det ble holdt ni informasjonsmøter med påfølgende veiledning utenfor Oslo. Programmet ble presentert i blant annet Trondheim, Namsos, Bergen, Vadsø, Kirkenes, Svolvær, Fredrikstad og Madrid. I tillegg ble det holdt sju informasjonsmøter i Oslo. Kulturrådet og Norsk filminstitutt utviklet i 2014 både en egen Kreativt Europa-nettside og en egen Facebook-side. Det ble produsert en felles brosjyre som viser resultater fra forrige programperiode (2007-2013) og mulighetene i det nye programmet.

I juni 2014 inviterte Kulturrådet i samarbeid med Norsk filminstitutt alle fylkeskultursjefene i Norge, de regionale filmsentrene og de norske regionenes Europa-kontorer til et møte om Kreativt Europa. Formålet med møtet var å presentere programmet og vurdere hvordan ulike forvaltningsnivåer i Norge

kan samarbeide for å øke andelen av norske kunst- og kulturaktører i EU-finansierte kunst- og kulturprosjekter.

2014 var det første operative året for det nye programmet Kreativt Europa, og interessen for og kunnskapen om programmet blant norske kunst- og kulturaktører har gradvis økt i løpet av året. Ved utgangen av 2014 er det god kjennskap blant de norske aktørene om ordningen og om Kulturrådets rolle som veileder i Norge for delprogrammet for kultur. Kulturrådet deltok i løpet av 2014 aktivt i samarbeidet mellom de europeiske kontaktpunktene for programmet. Kulturrådet har særlig vært pådriver i et nordisk-baltisk initiativ for å fremme samarbeid mellom nordisk-baltiske kulturaktører innenfor rammen av Kreativt Europa, og i desember 2014 var Kulturrådet vertskap for nordisk-baltisk kontaktpunktmøte i Oslo.

Det ble i 2014 gitt prosjektstøtte gjennom fire ulike ordninger under Kreativt Europas delprogram for kultur. Ordningen for støtte til samarbeidsprosjekter hadde to frister i 2014. Resultatene for den første utlysningen forelå i juli 2014, og 58 av totalt 411 søknader fikk innvilget støtte. Ni norske aktører deltar i sju av prosjektene. Til sammen utgjør støtten til disse sju prosjektene 6 409 716 euro. Ingen norske forlag mottok støtte fra Kreativt Europa i 2014. 22 norske boktitler vil bli oversatt til europeiske språk gjennom støtte fra Kreativt Europa til utenlandske forlag i 2014. I 2014 ble det gjennom en ny tilskuddsordning gitt tilskudd til fem europeiske plattformer for fremme av europeiske talent på tvers av landegrensene. I fire av disse plattformene deltar sentrale norske aktører.

EØS-midlene

Norsk kulturråd har en aktiv rolle som programpartner i seks av de ti landene som har EØS-kulturutvekslingsprogrammer: Latvia, Litauen, Polen, Portugal, Romania og Tsjekkia. Arbeidet reguleres gjennom en egen kontrakt med Financial Mechanism Office. I tillegg har Kulturrådet arbeidet med programmet i Ungarn gjennom en særskilt kontrakt med Riksantikvaren.

Kulturrådet arbeider både med de ansvarlige kulturmyndighetene i mottakerlandene og med informasjon og veiledning til norske kulturaktører om EØS-kulturutvekslingsprogrammene. Det har vært utlyst midler i alle seks programmer i løpet av året. Kulturrådet har aktivt informert om alle utlysninger gjennom e-poster, telefon, møter og sosiale medier. Flere hundre partnerskaps-henvendelser er besvart. Disse var i hovedsak fra mottakerlandene, men også fra norske kulturaktører som var interessert i internasjonalt samarbeid. Kulturrådet har bidratt i gjennomføringen av flere partnerskapsseminarer i mottakerlandene.

Kulturrådet har i 2014 deltatt i møter i tildelingskomiteene («Selection Committees») for fire av de seks programmene. Kulturrådet har også oppnevnt uavhengige eksperter til programmet i Litauen. To norske eksperter deltok sammen med Kulturrådet i et ekspertmøte i Romania i mai. Kulturrådet deltok også i et felles møte for ansvarlige for alle de ti programmene i Krakow i juni.

Kulturrådet følger opp alle de norske partnere i samarbeidsprosjektene. Det gjennomføres oppstartsseminarer for alle de norske partnerne som er med i samarbeidsprosjekt, og i 2014 ble det avholdt seminarer for prosjektdeltakere i programmene med Latvia, Polen, Portugal og Romania. I samarbeid med programansvarlig i Polen organiserte Kulturrådet en partnersamling for alle norske, islandske og polske partnere i Oslo i oktober.

Kulturrådet er i kontinuerlig kontakt med programansvarlige i mottakerlandene om implementeringen av programmene. Kulturrådet møter mottakerlandene regelmessig gjennom samarbeidskomitemøter («Cooperation Committees»). I 2014 deltok Kulturrådet i seks slike møter i mottakerlandene, tre møter i Norge og to møter på Island. I tillegg ble det avholdt flere mindre formelle arbeidsmøter. Ved utgangen av 2014 var ca. 130 norske partnere involvert i prosjekter.

Norsk-islandsk kultursamarbeid

I tråd med vedtak i møte med Island i mai har Kulturrådet i 2014 arbeidet med å forenkle søknadsprosessen og å gjøre søknadskriteriene og prioriteringene for Norsk-islandsk kultursamarbeid tydeligere. Det var enighet med Island om at utlysning og vedtaksmøte kom for sent på året. Det var også enighet om å spisse kriteriene for tildelinger i 2015, blant annet med større vekt på å prioritere prosjekter som er et reelt kunst- og kulturfaglig samarbeid mellom aktører i begge land. Kulturrådet har arbeidet med å følge opp dette i 2014, og samtidig er det lagt om til bruk av standardisert søknadsskjema på nett. På bakgrunn av dette ble det i 2014 derfor lyst ut midler for både 2014 (januar) og 2015 (oktober). Avsetningen for 2014 ble utlyst på Norsk kulturråds nettsider i januar 2014.

	2013	2014
Antall søknader	74	87
Antall tildelinger	44	33
Søknadssum	6 388 343	7 639 815
Avsetning	1 447 000	1 449 000
Tildeling i % av søknadssum	23 %	19 %

Søknadsfristen var 1.3.2014. Da søknadssummen var nær fem ganger bevilgningen, ble det lagt til grunn at støtteordningen primært bør benyttes som oppstartmidler og stimulans til nyskapende kultursamarbeid. Vedtak ble gjort i møte mellom Norsk kulturråd og kulturdepartementet på Island, 7. mai 2014.

I tråd med vedtak i møtet ble midler på støtteordningen for 2015 utlyst oktober 2014, med frist 15. desember

Kultursamarbeid under Østersjørådet

Kulturrådet har videreført deltakelse i styringsgruppa for kulturarvssamarbeid i Østersjøområdet, Monitoring Group for Cultural Heritage in the Baltic Sea States. I år ble det avholdt to møter der videre strategi og planlegging av neste kulturarvforum i 2016 ble diskutert. Det har tidligere blitt avholdt fem slike forumer innenfor dette samarbeidet og sist i 2013 i Tallinn. I tillegg til Kulturrådets rolle i styringsgruppa har det også i år vært representanter fra museumssektoren i arbeidsgruppene for undervannsarkeologi og for kystkultur i tillegg til arbeidsgruppa for nyere kulturminner som ble etablert i 2014.

Digital utvikling og infrastruktur på kulturvernfeltet

Infrastruktur

Norvegiana utvikles og driftes av Kulturrådet. Norvegiana tilgjengeliggjør data for videre bruk fra ulike kilder i kultursektoren, blant annet DigitaltMuseum, Digitalt fortalt og Arkivportalen. Ved utgangen av 2014 var det ca. 6,4 millioner objekter i Norvegiana, mot 6 mill. kr. i 2013. Dataene brukes blant annet av Europeana, i Kultur- og naturreise og i andre formidlingsløsninger utviklet av tredjepart. I 2014 er arbeidet med dokumentasjon av innhold og tjenester prioritert, samt rutiner for høsting av data til Norvegiana, inkl. videreleveranser til Europeana. I 2014 startet også et nødvendig utviklingsarbeid med tjenester og funksjoner i Norvegiana med planlagt avslutning våren 2015.

Europeana er en felles portal til europeisk kulturinnhold. Kulturrådet er nasjonal aggregator for norsk museums- og arkivinnhold til Europeana. Med ca. 1,7 mill. objekter er Norge den største bidragsyteren til Europeana per capita. Kulturrådet er prosjektpartner i det treårige prosjektet *Europeana Awareness*, som startet i januar 2012. Ett av formålene med prosjektet er å øke bevisstheten om Europeana, og å videreutvikle innhold og bruken av portalen. I 2014 har Kulturrådets innsats i hovedsak vært kampanjen «Krigshistoriens sorte hull», gjennomført i samarbeid med Troms Fylkeskommune, Nord-

Troms museum og Árran – lulesamisk senter. Kampanjen var også et bidrag til Grunnlovsjubileet. Iflg. Europeanas målinger økte kjennskapen til Europeana-portalen med hele 75 % etter prosjektet.

Kunnskapsdeling, formidling og økt tilgang

Kulturrådet har i 2014 arrangert flere arrangementer på feltet digital utvikling. Av de viktigste kan vi nevne: *#hack4no*, hackaton med ca. 180 deltakere. *Åpne data i kultursektoren*, åpen fagdag med ca. 150 deltakere. *Semantiske data – merverdi og tjenestebygging*, åpen fagdag med ca. 50 deltakere. *NordLOD*, nordisk konferanse om åpne kulturdata, ca. 100 deltakere (medarrangør). Kurs i lisensiering av innhold i DigitaltMuseum og Digitalt fortalt.

Digitalt fortalt (Df) er en database og en formidlingstjeneste for fortellinger og annet kulturarvs-innhold både fra institusjoner og det frivillige kulturvernfeltet. KulturIt drifter og utvikler Df på oppdrag fra Kulturrådet. Det leveres data fra Df til blant annet Norvegiana, Europeana og til prosjektet Kultur- og naturreise. Df er også brukt aktivt i medvirknings- og inkluderingsarbeid, bl.a. i samarbeid med Kriminalomsorgen. Ved utgangen av 2014 inneholdt Digitalt fortalt ca. 4.100 fortellinger, mens tilveksten i 2014 var ca. 800 fortellinger.

Kultur- og naturreise er et prosjekt Kulturrådet driver i samarbeid med Riksarkivet, Riksantikvaren, Kartverket og Miljødirektoratet. Prosjektet arbeider med å øke tilgangen til offentlig informasjon om kultur og natur. Kulturrådet er vertskap for prosjektet. Prosjektet gir anledning til utprøving av digital infrastruktur og formidling på Kulturrådets arbeidsfelt.

Digital utvikling i museumssektoren

Kulturrådet har fulgt opp utviklingen av museenes digitale infrastruktur med støtte til KulturIT for utvikling av nettstedet *KulturNav*. Det er nå tilgjengelig for oppbygging og deling av felles person-, steds- begreps og hendelsesregistre på tvers av kultursektoren. KulturIT er også tilført midler til en videre utvikling av Primus og Digitalt Museum.

Kulturrådet har igangsatt arbeidet med å oversette den britiske standarden for samlingsforvaltning, SPECTRUM, og *Benchmarks in Collection Care for Museums, Archives and Libraries* til norsk. Vi har i tillegg utviklet, og støttet utvikling av, metoder for avhending, verdivurdering og prioritering av flere typer museumssamlinger. Fjorårets bidrag til utvikling av IKT-verktøy for konservering er fulgt opp med konkrete tildelinger, og vi har bidratt til lansering av nettstedet *KulturNav*. Det er nå tilgjengelig for oppbygging og deling av felles person-, steds- begreps og hendelsesregistre på tvers av kultursektoren.

Mangfold, medvirkning og inkludering

Kulturinstitusjonenes samfunnsrolle, med spesiell vekt på medvirkning og inkludering, er ett av områdene Kulturrådet har hatt fokus på i utviklingsarbeidet. Kulturrådet har i 2014 arrangert tre åpne fagdager med tema kultur og kriminalomsorg, kultur og helse, og Generic Learning Outcomes (evaluerings og planleggingsverktøy).

Minoriteter - dokumentasjon og formidling

I arbeidet med å implementere UNESCOs konvensjon om vern av den immaterielle kulturarven har Kulturrådet fokusert spesielt på samenes og de nasjonale minoritetenes immaterielle kultur. I 2014 arrangerte Kulturrådet tre seminarer med kvenske, skogfinske og jødiske institusjoner, organisasjoner og ressurspersoner. Målet var å få bedre kunnskaper om minoritetenes immaterielle kulturarv; hva er gjort, hva mangler, hvilke utfordringer finnes og hvordan kan arbeidet følges opp videre. Videre

inviterte Kulturrådet museer som arbeider med nasjonale minoriteter til et to-dagers dialogmøte for å utveksle kunnskaper, erfaringer og utfordringer.

Museenes arbeid med minoriteter omtales i museenes rapportering til departementet. Kulturrådet analyserer årlig rapportene for å få et bilde av hvordan museene arbeider med dette. Med unntak av en liten, men stabil gruppe museer, viser rapportene at museene har en lav aktivitet på feltet minoriteter og kulturelt mangfold. Få søknader om utviklingsmidler på post 77, gjenspeiler dette.

Høsten 2014 åpnet Oslo Museum – Interkulturelt museum utstillingen «Norvegiska romá – norske sigøynere. Ett folk – mange stemmer». Utstillingen er et pionerarbeid basert på en flerårig dokumentasjon av norske romas kultur og historie i tett samarbeid med minoriteten selv. Norsk minoritetspolitikk vis-a-vis denne nasjonale minoriteten er en sentral del av utstillingen. Kulturrådet har i flere år gitt støtte til dette prosjektet.

Kulturrådet og Sametinget hadde sitt årlige møte i januar der bl.a. aktuelle museumssaker ble diskutert. Kulturrådet har rapportert til Kulturdepartementet på Europarådets pakt for regions- eller minoritetsspråk og Europarådets rammekonvensjon om beskyttelse av nasjonale minoriteter.

Nasjonal aktør for kulturarv i Den kulturelle skolesekken

Kulturrådet har rolla som nasjonal aktør på kulturarvsområdet i nettverket for DKS. Hovudsatsinga er «Flatbrød og Sirkus», eit årleg inspirasjonseminar for alle som arbeider med kulturarvsfeltet innanfor DKS. Tema i 2014 var menneskerettar og demokrati, og korleis ein formidlar slike tema til barn og unge, med særskilt fokus på Grunnlovsjubileet. Seminaret tek sikte på å bidra til langsiktig og konstruktiv nettverksjobbing mellom ulike kulturarvsaktørar innanfor DKS. I 2014 vart seminaret arrangert for sjette året på rad, med over 90 deltakarar frå museum- og arkivsektoren, kulturarvsprodusentar, kunstnarar, kommunar og fylkeskommunar.

Forskning og utredning

Kulturrådet bidrar gjennom sitt arbeid med forskning, evalueringer og utredninger til å styrke kunnskapsgrunnlaget i kulturpolitikken. FoU innsatsen som retter seg mot Kulturfondets områder er nærmere omtalt i årsrapporten for Kulturfondet 2014. De mest aktuelle prosjektene i tilknytning til 01 budsjettet er følgende:

Kunst, kultur og kvalitet

Kulturrådet har tatt initiativ til et forskningsprogram som skal bidra til å styrke begrepsdannelse og refleksjon omkring kvalitetsvurderinger i kunst- og kulturlivet. Programmet skal kaste lys over mangfoldet av kvalitetsforståelser i samtiden, og har som mål å identifisere og diskutere perspektiver, begreper og teorier om forholdet mellom kunst, kultur og kvalitet. Det ble arrangert innspillseminar til programmet i 2014, og 12 forskere er invitert til å bidra til artikkelsamling for publikasjon i 2015.

Bransjestatistikk for musikk og litteratur

Kulturrådet har siden 2013 samarbeidet med Kulturdepartementet om å utvikle bransjestatistikk for musikk og litteraturområdet. Rapport med tall for 2012 foreligger i rapporten *Musikk i tall 2012* som ble lansert i april 2014. Rapporten gav kunnskap om musikkbransjens omsetning og eksporttall. Satsningen på bransjestatistikk er i 2014 utvidet til å omfatte musikkbransjens tall for 2013 og utvikling av tilsvarende modell for litteraturområdet. I tilleggssbevilgning fra Kulturdepartementet i desember 2014 videreføres satsningen.

Begreper om barn og kunst

Artikkelsamlingen *Begreper om barn og kunst* er en utgivelse som springer ut av Kunstløftets satsning på økt kunnskap om kunst for barn og unge. Artikkene i samlingen løfter frem og diskuterer noen viktige begreper: publikum, deltakelse, verksforståelse, læring og arena. Publikasjonen ble lansert på et seminar i april 2014.

Evalueringsrapport av Aktivitetsmidler for kor

I henhold til tildelingsbrevet ble støtteordningen Aktivitetsmidler for kor evaluert sommeren 2014. Evalueringen tar for seg flere ulike aspekter: søknadsbehandling, fordeling av midler, graden av samarbeid med profesjonelle aktører, krav til regnskap og rapport, og hvorvidt innretningen av ordningen er hensiktsmessig i forhold til korenes behov. Evalueringen konkluderer med at forvaltningen av midlene fremstår som ryddig, oversiktlig og i tråd med målene for ordningen. Søknadsbehandlingen fungerer tilfredsstillende og midlene fordeles mer eller mindre likt uavhengig av søkers organisasjonstilhørighet.

Evalueringsrapport av Kulturrådets bidrag til utvikling av digital infrastruktur for museer

Norsk kulturråd har siden 2007 gitt støtte til utvikling av digitale tjenester for forvaltning og formidling av museenes samlinger. I hovedsak har tilskuddene gått til utvikling av systemene Primus og Digitalt Museum. Evalueringsrapporten *Digital infrastruktur for museer* tar for seg Kulturrådets rolle og bidrag i lys av det mandatet som ble gitt i stortingsmeldingen *Framtidas museum*. Videre drøftes organiseringen av utviklingsarbeidet, brukernes vurdering av tjenestene og om utviklingsarbeidet har vært effektivt. Rapporten gir et innblikk i utviklingen i Sverige og Danmark og drøfter avslutningsvis noen strategiske muligheter og utfordringer. Rapporten vil bli lansert i februar 2015.

Preliminary Evidence of Spillover Effects in Europe

Kulturrådet er partner i et større forskningssamarbeid som skal undersøke eksempler og metoder for å måle effekter og samfunnsmessige virkninger av tilskudd til kunst og kultur. Prosjektet ledes av Arts Council England, Arts Council Ireland, Creative England og ECCE.

Kunnskapsformidling

Som et ledd i Kulturrådets arbeid med kunnskapsformidling internt i organisasjonen har Kulturrådets FoU-seksjon arrangert seks interne foredrag i 2014. Som et ledd i arbeidet med kunnskapsformidling har Kulturrådet i 2014 oversatt et sammendrag av forskningsrapporten *Den kulturelle skolesekken* til engelsk. Rapporten vil bli distribuert til relevante fagmiljø internasjonalt.

Offentlig sektor phd-ordning. Om kulturinstitusjonenes samfunnsrolle

Kulturrådet fikk høsten 2014 doktorgradsstipend til en av sine ansatte gjennom Forskningsrådets nye Offentlig sektor phd-ordning. Doktorgradsarbeidet skal bygge kunnskap som er relevant og anvendbar for offentlige aktører og deres brukere. Doktorgradsprosjektet har som mål å skaffe mer kunnskap om hvordan denne typen utviklingsarbeid fungerer i kunst- og kultursektoren, med fokus på medvirkningsprosjekter i utvalgte museer og arkiv. Videre er det et mål få mer kunnskap om hvordan utviklingsverktøy som for eksempel såkornmidler virker på lang sikt.

Den kulturelle skolesekken

Sekretariatet for Den kulturelle skolesekken er plassert i Kulturrådet og består av to medarbeidere. Primæroppgaven til sekretariatet er å være et bindeledd mellom fylkesnivået og departementene (KUD og KD) og å bidra til å utvikle ordningen.

Sekretariatet mottar rapporter fra fylkeskommunene som beskriver hvordan ordningen forvaltes og spillemidlene brukes. Rapportene sammenfattes og presenteres for styringsgruppen til DKS. I 2014 har det ikke vært noen møter i styringsgruppen for Den kulturelle skolesekken.

DKS sekretariatet har i 2014 vært på besøk i hele landet og truffet alle nivåer i ordningen, fra elever og lærere til skoleeiere, kunstnere og institusjoner, og de forskjellige administrative nivåene. Det har blitt arrangert to nettverksmøter for DKS-nettverket, i Kirkenes og på Gardermoen. I april ferdigstilte CCE (Creativity, Culture and Education) rapporten «Elevmedvirkning i Den kulturelle skolesekken» på bestilling fra DKS sekretariatet.

Som en del av samarbeidsavtalen mellom UKM, DKS, KKS (Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen) og Norsk kulturskoleråd var DKS sekretariatet med på å arrangere ungdomskulturfestivalen UNG2014 i juni i Trondheim.

Inkluderingsprosjektet INK2013 ble avsluttet i desember 2014. Prosjektet foregikk i samarbeid med Seanse senter for kunstproduksjon i Volda. Prosjektet utviklet DKS produksjoner rettet mot elever med spesielle behov. En forsker fulgte prosjektet. Forskningsrapporten kommer i mars 2015.

Kultur- og næringsprosjekter, postene 21 og 77

I 2014 delte Kulturrådet ut 4,9 millioner kroner i tilskudd til 21 ulike samlokaliserings- og nettverksprosjekter innen kulturnæringene. 300.000 kroner var øremerket samiske tiltak. Formålet med denne ordningen er å styrke grunnlaget for næringsutvikling hos kulturaktører, gjennom å støtte ulike former for samarbeid. Prosjektene skal styrke nærings-/forretningsutviklingen enten direkte for søkerne selv, eller indirekte, f.eks. gjennom kompetanse- eller tjenesteutvikling for et felt eller en gruppe aktører. Det er lagt vekt på overføringsverdier – at tiltaket kan ha nytte for andre enn søker. Det er videre lagt vekt på bredde i finansieringen, og at tilskuddet skal finansiere konkrete aktiviteter i en avgrenset tidsperiode. Søknadene behandles av Kulturrådets fagadministrasjon.

Til søknadsfristen 2. september mottok vi 85 søknader på til sammen 31 millioner kroner. 21 søkere fikk tilskudd, det vil si en tildelingsgrad på 25 %. Vi mottok søknader fra hele landet, og geografisk fordelte de prosjektene som fikk tilskudd seg slik: Trøndelag 1, Oppland 2, Buskerud 2, Telemark 1, Hordaland 2, Rogaland 2, Østfold 1, Troms 2 og Oslo 8. Blant disse er 5 nasjonale prosjekter, hvorav 2 i Oslo. Det var søkere fra en lang rekke fagområder; flest fra visuell kunst, film og musikk, samt fra flerfaglige kulturnæringstiltak som f.eks. inkubatorer.

I arbeidet med vurderingen har fagadministrasjonen innhentet ekspertuttalelser fra Norsk filminstitutt, Kunsthøgskolen i Oslo ved designavdelingen, Sametinget og Innovasjon Norge.

I 2014 har vi arrangert to samlinger med tilskuddsmottakere innenfor kulturnæringsordningen. Samarbeidet med Innovasjon Norge om kulturnæringer har blitt videreutviklet i 2014, gjennom å etablere en styringsgruppe på direktørnivå. Konkret samarbeid om aktiviteter har blitt videreført.

Fellesføringer

Redusere og fjerne «tidstyver»

Kulturrådet har i 2014 gjennomført en idedugnad for å identifisere tidstyver. Alle seksjoner har spilt inn forslag, som ble samlet sentralt. Disse inkluderte både forhold som hadde med samhandlingen mellom andre offentlige aktører og Kulturrådet å gjøre, og interne forhold og samhandling.

Kulturrådet spilte inn identifiserte eksterne tidstyver i det sentrale systemet. Resten av tidstyvene er sortert, og vil danne grunnlag for arbeidet ved et personalseminar i 2015.

Likestilling

Norsk kulturråd hadde 81 kvinnelige og 49 mannlige ansatte. Tabellen nedenfor viser prosentvis fordeling av kvinner og menn fordelt på lederstillinger, andre stillinger, stillingsdel og gjennomsnittslønn. Det var 109 fast tilsatte og 21 i midlertidig stilling med varighet av minst tre måneder. Fem kvinner hadde redusert stillingsandel, henholdsvis i 30, 50, 80 (2 pers.) og 90 % stilling. En mann hadde stillingsandel på 50 %. Ingen i ledende stillinger hadde redusert stillingsandel.

Tabell 7: Prosentvis fordeling av kvinner og menn fordelt på stillinger, stillingsdel og gjennomsnittslønn i Kulturrådet

	Totalt		Lederstillinger		Øvrige stillinger	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Alle ansatte	62 %	38 %	70 %	30 %	61 %	39 %
Heltidsansatte	61 %	39 %	70 %	30 %	59 %	41 %
Deltidsansatte	86 %	14 %			86 %	14 %
Gj.snittslønn i 1000 kr.	552	555	754	688	510	536

I lokale lønnsforhandlinger etter HTA 2.3.4 i løpet av 2014, fikk kvinnelige ansatte 62 % og mannlige ansatte 38 % av utregnet årskostnad. I de lokale lønnsforhandlingene etter HTA 2.3.3 høsten 2014 gikk 68 % av potten til kvinnelige ansatte.

Miljøarbeid

Kulturrådet vektlegger systematisk og bevisst miljøhensyn i sine anskaffelser og ved drift av virksomheten. I avtalevilkårene som Kulturrådet og leverandør enes om og signerer, så framgår miljøhensyn, samt at leverandørens forpliktelser etter avtalen også gjelder underleverandør, herav inklusiv miljøkrav.

Kulturrådet har fokus på og søker en økonomisk utvikling som er bærekraftig. Kulturrådet tar derfor hensyn til livssyklus-kostnader og miljømessige konsekvenser ved planleggingen av den enkelte anskaffelse, blant annet ved å vektlegge kostnaden for hele produktets levetid fremfor utelukkende å vektlegge laveste innkjøpspris, og hele tiden vurdere potensielle miljøbelastninger.

Innkjøpsreglene gir gode muligheter til å gjennomføre gode miljøtiltak. For å sikre en åpen konkurranse og likebehandling av leverandører, kan man imidlertid ikke være ukritisk i de krav man stiller til leverandører og produkter. Kulturrådet stiller krav til leverandøren som står i forhold til kontraktens formål, type og kompleksitet. Kulturrådet stiller også krav om Helse-, Miljø- og Sikkerhetsattest. Der det er påkrevet for en forsvarlig gjennomføring av kontrakten, stiller Kulturrådet miljørelaterte krav til leverandørens (miljø)tekniske kapasitet (f.eks. kompetanse, utstyr eller innretning). Kravene fremgår av konkurransegrunnlaget.

Dersom miljørelaterte egenskaper ved kontraktsgjenstanden ønskes vektlagt, blir tilbudene vurdert iht. hvilket tilbud som er det «*økonomisk mest fordelaktige*.» Kulturrådet benytter objektive miljørelaterte kriterier, som et av flere tildelingskriterier, når kriteriet er forbundet med kontraktens gjenstand, kriteriet er gjort kjent i konkurransegrunnlaget eller utformet på en måte som ikke gir oppdragsgiver et ubetinget fritt valg.

Kulturrådet vurderer hvilke miljø krav – og tildelingskriterier som det er formålstjenlig å benytte i hver enkelt anskaffelse. Den enkelte anskaffelses natur vil til enhver tid legge føringer på innhold og utforming av spesifikasjonene. Det er forskjell på eksempelvis et utredningsoppdrag og anskaffelse av innovative innretninger eller teknologi. Derfor, der det er hensiktsmessig, for å stimulere til innovative miljøløsninger, så legger Kulturrådet opp til behovs - eller funksjonsbaserte spesifikasjoner.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Kulturrådet utarbeidet i 2012 en kriseberedskapsplan som inneholder varslingsliste ved kriser eller alvorlige ulykker, branninstruks/sikkerhetsrutiner ved brann i Mølleparken 2 og en beredskapsplan for IT.

På slutten av 2014 ble det gjennomført en risikovurdering av aktuelle kriser som Kulturrådet skal ha særlig fokus på i sikkerhets-/beredskapsplanen. Vi tar sikte på å ferdigstille en revidert sikkerhets-/beredskapsplan med påfølgende øvelse i løpet av våren 2015.

Del IV. Styring og kontroll i virksomheten

Kulturrådets overordnede vurdering av styring og kontroll:

Mål- og resultatstyring

Kulturrådet har bidratt til oppdatering av målstrukturen for virksomheten i forbindelse med Kulturdepartementets utviklingsprosjekt for mål- og resultatstyring, jf. tildelingsbrevet for 2014. De nye målene er bedre tilpasset virksomheten, og vil bli lagt til grunn ved utarbeidelse av årsplaner for 2015.

Kulturrådet arbeider også med å utvikle interne mål og styringsparametre på ulike organisatoriske nivå, et arbeid som videreføres i 2015.

Styringsmodell

Kulturrådet har i 2014 utarbeidet en styringsmodell for den samlede virksomheten i Norsk kulturråd (det kollegiale organet), Statens kunstnerstipend, Fond for lyd- og bilde og fagadministrasjonen. Modellen beskriver virksomhetens overordnede og styrende dokumenter og styringslinjer. Med utgangspunkt i modellen er det også utarbeidet retningslinjer for plan- og budsjettprosesser og retningslinjer for årsplaner, som vil bli lagt til grunn ved utarbeidelse av nye planer fra 2015

Strategiske planer

Det er i 2014 utarbeidet Strategisk plan for fagadministrasjonen. Planen ble vedtatt 27. februar 2014 og gjelder for perioden 2014-2018.

Kulturrådets oppdrag på det internasjonale feltet er nedfelt i Meld. St. nr. 19 (2012-2013). Det er i 2014 utarbeidet en Internasjonal strategi for dette oppdraget for perioden 2014-2018.

De strategiske planene vil sammen med tildelingsbrevene fra KUD være utgangspunktet for å utarbeide årsplaner.

Risikostyring

Kulturrådet vedtok retningslinjer for risikostyring i 2012, men pga. de mange pågående omstillingsprosessene i virksomheten (bl.a. flytting/samorganisering, intern omorganisering, innføring av nytt elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem og gjennomgang av Norsk kulturråd) er risikostyring ennå ikke implementert på alle nivåer i virksomheten. Det er imidlertid gjennomført risikovurderinger og risikoreduserende tiltak for større prosjekter og endringsprosesser. Innføringen av nytt elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem resulterer for eksempel i betydelige endringer i prosedyrer og rutiner. Det er gjennomført månedlige risikovurderinger i dette prosjektet.

Styringsmodellen legger opp til at risikostyring og risikovurderinger skal integreres i de enkelte plandokumenter, og Kulturrådet planlegger å gradvis innføre risikostyring for alle deler av virksomheten. I 2015 vil det bli gjennomført risikovurderinger av hovedmål på overordnet nivå, og for større innsatsområder. Risikovurderinger på lavere organisatoriske nivå vil bli gjennomført fra 2016.

Interne kontrolltiltak

Det gjennomføres løpende interne kontrolltiltak i etablerte prosedyrer og rutiner. Virksomheten vil i større grad evaluere og etterprøve at etablerte interne kontrolltiltak fungerer etter sin hensikt. Dette vil fremgå og dokumenteres mer konkret i aktuelle handlingsplaner.

I 2014 er det spesielt foretatt kontroller mot fondsregnskap og variable driftskostnader.

Innføring av nytt elektronisk søknads- og saksbehandlingssystem

Kulturrådet implementerer nytt søknads- og saksbehandlingssystem for sin tilskuddsforvaltning. Et av hovedmålene for innføringen av elektronisk system er å effektivisere og øke kvaliteten på tilskuddsforvaltningen. Systemet skal gi søkerne brukervennlige søknadsprosedyrer. Systemet skal legge grunnlag for kvalitativt underlagsmateriale for beslutninger tatt av styre, råd, fagutvalg/komiteer og saksbehandlere. Videre vil rapporteringskrav som er stilt til nytt søknads- og saksbehandlingssystem i betydelig større grad kunne ivareta en helhetlig og spesifikk rapportering av måloppnåelse.

Det gjenstår ferdigstilling/utvikling av enkelte moduler.

En effekt av implementeringen så langt er mer ensartet saksbehandling og et bedret grunnlag for informasjonsutveksling og oppfølging.

Tilskuddsforvaltningen

På bakgrunn av tidligere vurderinger av intern kontrollen på området, interne revisjoner og merknader fra Riksrevisjonen, er det i 2014 gjennomført opplæring og utarbeidelse av kontrollmatrise. Formålet har vært å bedre kvaliteten på intern kontrollen, særlig rettet inn mot dokumentasjon og måloppnåelse. Gjennomførte kontrollhandlinger og dokumentasjon for slike handlinger søkes tilrettelagt i virksomhetens nye elektroniske søknads- og saksbehandlingssystem.

Regnskap og budsjett som grunnlag for beslutninger

Det gjennomføres løpende kontroller av regnskap mot budsjett. En rekke organisasjonsendringer, innføring av elektroniske systemer og økning i søkermassen mot små endringer i ressurstilgangen fordrer dette.

Det er avdekket en noe lavere kvalitet på regnskapsavleggelsen for 2014 enn forutsatt. Dette skyldes i hovedsak feilføringer på konti og mellom enkelte kapitler og poster. Det iverksettes tiltak primo 2015.

Del V. Vurdering av framtidsutsikter

Kulturrådets rolle var gjenstand for gjennomgang og diskusjon i 2014. I 2015 fyller Kulturrådet 50 år. Vi ser fram til et jubileumsår med nye refleksjoner og nytt engasjement om Kulturrådets rolle. Vi imøteser imidlertid et år hvor vi gis anledning til å jobbe videre med fire etablerte hovedmål basert på vår strategi som strekker seg fram til 2018. Hovedmålene er som følger:

- En god og effektiv forvaltning for norsk kunst- og kulturliv

Fagadministrasjonen skal praktisere en treffsikker og effektiv forvaltning av tilskuddsmidler til kultursektoren. Beslutninger skal bygge på kvalitetsvurderinger basert på kunnskap og faglig skjønn. Kulturrådet bør ha et godt samsvar mellom de oppgavene vi skal gjennomføre og de ressursene vi disponerer, og sørge for god økonomistyring i alle ledd. Fagadministrasjonens arbeid skal preges av respekt for og kunnskap om mangfoldet i kunst- og kulturlivet.

- Stimulere og legge til rette for utvikling i kunst- og kulturfeltet

Fagadministrasjonen skal styrke rollen som initiativtager og tilrettelegger for en koordinert utviklingsinnsats i kunst- og kulturfeltet. Prioriterte områder skal defineres i dialog med rådet, FLB, SKS, Kulturdepartementet og andre relevante aktører. Prioriteringene skal følges opp planmessig med virkemidler som delstrategier, FoU-arbeid, forsøksordninger og utviklingsprosjekter. Fagadministrasjonen skal forholde seg aktivt til samfunnsutviklingen gjennom brev samfunnskontakt, oversikt over sentrale endringsprosesser og deres konsekvenser, og arbeide for at kunst og kultur blir best mulig ivarettatt og nyttiggjort i et samfunn i endring.

- Et styrket kunnskapsgrunnlag

Fagadministrasjonen skal øse oppgavene på et solid og relevant kunnskapsgrunnlag, og skal i strategiperioden styrke rollen som kjernemiljø for kunnskap om kunst- og kulturfeltet. Fagadministrasjonens kunnskapsgrunnlag bygger på medarbeidere og miljøer med høy kompetanse, arbeidet med hver enkelt sak fram til beslutninger i råd, styre og utvalg, velfungerende statistikk- og rapporteringssystemer, systematisk forsknings-, evaluerings- og utviklingsarbeid, og et godt faglig samarbeid med aktører i kunst- og kulturlivet. Kunnskapsgrunnlaget skal stimulere til kritisk tenkning omkring kunst- og kulturspørsmål.

- En god og utviklende arbeidsplass i en moderne og velfungerende organisasjon

Kulturrådets fagadministrasjon skal være en god og utviklende arbeidsplass for hver enkelt medarbeider. Vår virksomhet bygger på en høy individuell og organisatorisk kompetanse, noe vi skal ivareta og utvikle videre. Vi skal fortsette moderniseringen av virksomheten og hente ut synergi- og effektiviseringsgevinster til beste for norsk kunst- og kulturliv.

Oppsummert: Vi arbeider kontinuerlig med å videreutvikle organisasjonen for å nå våre strategiske mål. Dette fordrer en fortsatt nær og konstruktiv dialog med departementet. Vi har behov for å videreutvikle digitaliseringsarbeidet for mest mulig effektiv forvaltning av tilskudd og for å utvikle kunnskapsgrunnlaget, etablere forståelse for at vi arbeider med sentrale og viktige direktoratsoppgaver og at vi er en viktig pådriver for å utvikle mangfoldet i kunst- og kulturlivet og stimulere til en åpen ytringskultur i en tid hvor sentrale demokratiske verdier i store dele av verden er truet. Dette er vårt fokus i 2015.

Del VI. Årsregnskap

Ledelseskommentarer årsregnskapet 2014

Formål

Norsk kulturråd ble opprettet i 1965 og er et statlig forvaltningsorgan underlagt Kulturdepartementet. Virksomheten fører regnskap i henhold til kontantprinsippet, slik det framgår av prinsippnoten til årsregnskapet. I følge lov om Norsk kulturråd § 1 er formålet med virksomheten «å stimulere samtidens mangfoldige kunst- og kulturuttrykk og å bidra til at kunst og kultur skapes, bevares, dokumenteres og gjøres tilgjengelig for flest mulig.»

Fagadministrasjonens oppgaver omfatter sekretariatsfunksjoner for Norsk kulturråd (det kollegiale organet), styret for Fond for lyd og bilde, utvalget for Statens stipend og garantiinntekter for kunstnere og Den kulturelle skolesekken. Fagadministrasjonen har også direktoratsfunksjoner og er rådgivende organ på kunst- og kulturfeltet.

Årsregnskapet utgjør del VI i direktørens årsrapport til Kulturdepartementet.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra Kulturdepartementet i instruks om økonomi- og virksomhetsstyring til Norsk kulturråd. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Kulturrådets disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vurderinger av vesentlige forhold

I 2014 har Kulturrådet samlet disponert tildelinger på utgiftssiden på kr 1 023 151 000 jf. bevilgningsrapporteringen og note A. Merutgiften for post 01 driftsutgifter ble kr 11 300 617, men etter justering for inntekter fra offentlige refusjoner og merinntekter etter inntektskrav er merutgiften på kr 1 598 878 på post 01 iht. beregninger i note B. Kulturrådet er av Kulturdepartementet i brev av 17.12.2014 gitt fullmakt til å overskride driftsbevilgningen under kapittel 0320 post 01 til investeringsformål mot tilsvarende innsparinger i de tre følgende budsjettår. På post 74 tilskudd Kulturrådet utbetalt kr 226 421 582 av samlet tildeling på kr 238 152 000. Posten avvikes fra og med 2015 og restmidlene på kr 11 730 418 på post 74 iht. beregninger i note B vil i samråd med Kulturdepartementet bli overført til andre kapitler og poster hvor tiltakene er plassert under i 2015.

Artskontorrapporteringen viser at rapporterte utgifter til drift og investeringer eksklusiv utbetalinger av tilskudd summerte seg til kr 145 654 447. Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter beløp seg til kr 95 450 957, mot kr 86 722 560 i 2013. Økningen skyldes dels en økning i antall årsverk, økte utbetalinger av honorarer til styre, råd og utvalg, samt økning i vederlagsordningen for stipendutbetalinger jf. opplysninger i note 2. Økningen i antall årsverk skyldes i hovedsak behov for å styrke saksbehandlingsskapiteten knyttet til tilskuddsforvaltningen, herunder økt bruk av ekstrahjelp. Økningen i honorarutbetalinger skyldes bl.a. økt arbeidsmengde for styre-, råds- og utvalgsmedlemmer i en overgangsfase ved overgang til nytt elektronisk saksbehandlingssystem.

Andre utbetalinger til drift beløp seg samlet til kr 59 393 226, mot kr 60 179 604, altså en svak nedgang, jf. opplysninger i note 4. Utbetalinger til konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne beløp seg til kr 32 628 978, mot kr 23 243 088 i 2013. Økningen i konsulentutgifter har bl.a. sammenheng med gjennomføring av flere store prosjekter, der ESS-prosjektet er det største. Samlet beløp utbetalinger til ESS-prosjektet seg til kr 24 594 098 i 2014. Andre store prosjekter i 2014 har vært utvikling av nye nettsider og utvikling av bransjestatistikk for musikkfeltet. Utbetalinger til slutføring av flytteprosjektet som ble gjennomført i 2013 beløp seg i 2014 til kr 476 936, mot kr 6 534 758 i 2013. Utbetalinger til «øvrige driftsutgifter» beløp seg til kr 6 681 465, mot kr 20 396 957 i 2013. Dette er imidlertid ikke en reell nedgang i «øvrige driftsutgifter», men skyldes overgang til standard kontoplan og ny klassifisering av flere utgiftskategorier fra 1. januar 2014.

Tilskuddsforvaltning og overføringer til statlige fond beløp seg i 2014 til kr 865 847 581, jf. opplysninger i note 6. Forvaltning og utbetaling av tilskudd skjer i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, kapittel 6 Forvaltning av tilskuddsordninger.

Det ble i 2014 utbetalt samlet kr 3 982 813 til ulike investeringer hvor kr 2 015 975 er ført på andre utbetalinger til drift, jf. note 3. Investeringene er hovedsakelig knyttet til innkjøp av it-utstyr, lisenser og inventar i nye lokaler.

Mellomværende med statskassen utgjorde 31.12.14 kr 5 324 739. Oppstillingen av artskontorrapporteringen viser hvilke eiendeler og gjeld mellomværende består av. Foruten rapportert mellomværende har Kulturrådet pådratt seg en leverandørgjeld på kr 8 764 som ikke er betalt og som ikke fremkommer som utgift i årsregnskapet, samt kundefordringer på kr 482 632 jf. opplysninger om avregning med statskassen i note 7.

Tilleggsopplysninger

Riksrevisjonen er ekstern revisor. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert per d.d. men revisjonsberetningen antas å foreligge i løpet av 2. kvartal 2015. Beretningen er unntatt offentlighet fram til Stortinget har mottatt Dokument 1 fra Riksrevisjonen, men vil bli publisert på Kulturrådets nettsider så snart dokumentet er offentlig.

Oslo, 15. mars 2014

Anne Aasheim



Direktør
Norsk kulturråd

Prinsippnote årsregnskapet

Årsregnskapet for Kulturrådet er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer, fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten, fastsatt 12. desember 2003 med endringer, senest 18. september 2013. Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av eget departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser grupper av kontoer som inngår i mellomværende med statskassen.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

Regnskapet følger kalenderåret:

- a) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- b) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- c) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene korresponderer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjene «*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*» er lik i begge oppstillingene.

Alle statlige virksomheter er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt 3.8.1. Ordinære forvaltningsorgan (bruttobudsjetterte virksomheter) tilføres ikke likviditet gjennom året. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som Kulturrådet har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet som Kulturrådet har fullmakt til å disponere. Oppstillingen viser alle finansielle eiendeler og forpliktelser Kulturrådet står oppført med i statens kapitalregnskap. Kolonnene samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver kombinasjon av kapittel og post.

Artskontorrapporteringen

Artskontorrapporteringen viser regnskapstall Kulturrådet har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Kulturrådet har en trekkrettighet for disponible tildelinger på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene skal ikke inntektsføres og vises derfor ikke som inntekt i oppstillingen.

Note 7 til artskontorrapporteringen viser forskjeller mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for regnskapsår 2014

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merutgift (-) og mindregift
0314	Kultur og næring	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	500 000	500 000	0
0314	Kultur og næring	71	Tilskudd	A, B	4 900 000	4 900 000	0
0320	Driftsutgifter	01	Driftsutgifter	A, B	134 142 000	145 442 617	-11 300 617
0320	Fond for lyd og bilde, almenne kulturformål	51	Diverse	A, B	32 641 000	32 641 000	0
0320	Norsk kulturfond, ettårig prosjekttilskudd	55	Diverse	A, B	48 080 000	48 080 000	0
0320	Norsk kulturfond, flerårig prosjekttilskudd	56	Diverse	A, B	21 678 000	21 678 000	0
0320	Tilskudd LOK - TTF	74	Tilskudd	A, B	238 152 000	226 421 582	11 730 418
0320	Almenne kulturformål	77	Tilskudd	A, B	29 288 000	29 244 567	43 433
0320	Tilskudd Norsk-islandsk kultursamarbeid	78	Tilskudd	A, B	1 498 000	1 490 000	8 000
0321	Vedertagsordning	75	Tilskudd	A, B	4 800 000	4 800 000	0
0322	Billedkunst, kunsthåndverk og offentlig rom	55	Diverse	A, B	37 229 000	37 229 000	0
0323	Musikkformål	55	Diverse	A, B	154 905 000	154 905 000	0
0323	Musikkformål	56	Diverse	A, B	22 492 000	22 492 000	0
0324	Scenekunstformål	55	Diverse	A, B	112 272 000	112 272 000	0
0324	Scenekunstformål	56	Diverse	A, B	16 688 000	16 688 000	0
0326	Språk-, litteratur- og bibliotekformål	55	Diverse	A, B	154 286 000	154 286 000	0
0328	Museums- og andre kulturvernformål	55	Diverse	A, B	9 600 000	9 600 000	0
Sum utgiftsført					1 023 151 000	1 022 669 767	

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merinntekt og mindreinntekt (-)
3320	Driftsinntekter	01	Driftsinntekter	1 466 000	2 900 530	1 434 530
3320	Refusjoner EU-midler	03	Ynse		4 369 695	4 369 695
3320	Refusjon arbeidsmarkeds tiltak	15	Refusjon av arbeidsmarkeds tiltak		87 622	87 622
3320	Refusjon fødselspenger	16	Refusjon av foreldrepenger		1 969 568	1 969 568
3320	Refusjon sykepenger	18	Refusjon av sykepenger		1 840 324	1 840 324
5309	Tilfeldige inntekter - ynse	29	Ynse		689 615	
5700	Arbeids giveravgift	72	Arbeids giveravgift		11 371 921	
Sum inntektsført					1 466 000	23 229 275
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet					999 440 492	
Kapitalkontoer						
60047401	Norges Bank KK /innbetalinger				20 480 754	
60047402	Norges Bank KK/utbetalinger				-1 018 563 155	
703815	Endring i mellomværende med statskassen				-1 358 090	
Sum rapportert					0	
Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (201412)						
Konto	Tekst			2014	2013	Endring
6260	Aksjer			0	0	0
703815	Mellomværende med statskassen			-5 324 739	-3 966 649	-1 358 090

Note A Forklaring av samlet tildeling			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
031421		500 000	500 000
031471		4 900 000	4 900 000
032001	2 316 000	131 826 000	134 142 000
032051		32 641 000	32 641 000
032055		48 080 000	48 080 000
032056		21 678 000	21 678 000
032074	10 536 000	227 616 000	238 152 000
032077		29 288 000	29 288 000
032078		1 498 000	1 498 000
032175		4 800 000	4 800 000
032255		37 229 000	37 229 000
032355		154 905 000	154 905 000
032356		22 492 000	22 492 000
032455		112 272 000	112 272 000
032456		16 688 000	16 688 000
032655		154 286 000	154 286 000
032855		9 600 000	9 600 000

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift (-) mindre utgift	Utgiftsført av andre i hht avgitte belastningsfullmakter	Merutgift (-) mindre utgift etter avgitte belastningsfullmakter	Standard refusjoner på inntektspostene 15-18	Merinntekter iht merinntektsfullmakt	Ondisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
031421		0	0	0					0		
031471		0	0	0					0		
032001		-11 300 617		-11 300 617	3 897 514	5 804 225			-1 598 878		
032051		0	0	0					0		
032055		0	0	0					0		
032056		0	0	0					0		
032074		11 730 418		11 730 418					11 730 418		11 730 418
032077		43 433		43 433					43 433		0
032078		8 000		8 000					8 000		0
032175		0		0					0		
032255		0		0					0		
032355		0		0					0		
032356		0		0					0		
032455		0		0					0		
032456		0		0					0		
032655		0		0					0		
032855		0		0					0		
*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se rundskriv R-2/2013 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.											

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Fullmakt til å bruke standard refusjoner av lønnsutgifter til å overskride utgifter

Virksomheten har brukt lønsrefusjoner som er rapportert på kapittel/post 332015, 332016 og 332018 til å dekke inn merutgifter under driftsposten 032001.

Lønsrefusjonene beløper seg samlet til kr 3 897 514.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Virksomheten har etter inndekket inntektskrav brukt ymse inntekter og refusjoner under kapittel/post 332001 og 332003 til å dekke inn merutgifter under post 032001.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Kulturrådet er av Kulturdepartementet i brev av 17.12.2014 gitt fullmakt til å overskride driftsbevilgningen under kapittel/post 032001 til investeringsformål mot tilsvarende innsparinger i de tre følgende budsjettår.

Mulig overførbart beløp

Virksomhetens ubrukte bevilgning på kap/post 032074 beløper seg til kr 11 730 418. Posten avvikes og restmidlene vil i samråd med Kulturdepartementet bli overført til andre kapitler og poster hvor tiltakene er plassert under i 2015.

Oppstilling av artskontorapporteringen for 2014

	Note	201412	201312
Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer			
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	1 690 164	0
Salgs- og leieinnbetalinger	1	5 580 061	0
Andre innbetalinger			
Sum innbetalinger		7 270 225	8 844 205
Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	2	95 450 957	86 722 560
Offentlige refusjoner vedrørende lønn	2	-3 897 514	-1 405 260
Utbetalt til investeringer	3	1 966 838	7 396 451
Andre utbetalinger til drift	4	59 393 226	60 179 604
Utbetaling av finansutgifter	4	11 165	0
Sum utbetalinger		152 924 672	152 893 355
Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer		145 654 447	144 049 150
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	5	0	0
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	865 847 581	875 313 638
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer til andre		865 847 581	875 313 638
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler			
5700 Folketrygdens inntekter - Arbeidsgiveravgift		11 371 921	10 577 200
5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m.m)		689 615	487 294
Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler		12 061 536	11 064 494
Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		999 440 492	1 008 298 294
Oversikt over mellomværende med statskassen			
 Eiendeler og gjeld		201412	201312
Fordringer konto 1540	7	78 511	255 127
Kasse (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Skyldig skattetrekk	7	-4 440 187	-4 035 413
Skyldige offentlige avgifter (legg til linjer og vis på konto)	7	-337 016	0
Annen gjeld: se konto under	7	-626 047	-186 363
konto 2934 - kr 66 843,-			
konto 2996 - kr -278 000,-			
konto 2997 - kr -412 939,-			
konto 2998 - kr -1 950,-			
Sum mellomværende med statskassen		-5 324 739	-3 966 649

Note 1 Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet 2014

	201412	201312
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Tilskudd fra andre statlige virksomheter	1 456 000	
Tilskudd fra EU	234 164	
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1 690 164	0
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Diverse tilfeldige inntekter (diverse inntekter post 01 - 29)	1 444 530	0
Refusjoner EU/EØS	4 135 531	
Sum salgs- og leieinnbetalinger	5 580 061	0
Sum inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	7 270 225	8 844 205

Kommentarer til Diverse tilfeldige inntekter

Posten inneholder bl.a. vurderingsgebyr for innkjøpsordningen, konferanseavgifter m.m.
Ved en feil er refusjon vedrørende arbeidskraft pålydende kr 4 113 blitt feilført på post 01.

Note 2 Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter og innbetalinger av offentlige refusjoner vedrørende lønn 2014

	201412	201312
<i>Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</i>		
Lønninger	67 958 627	62 217 781
Arbeidsgiveravgift	10 630 296	9 940 663
Pensjonsutgifter*	0	0
Honorar herunder godtgjørelse til styre, råd og utvalg	10 861 946	9 290 699
Vederlagsordninger, utstillingsstipend	4 800 000	3 800 000
Andre ytelser/personalkostnader	1 200 088	1 473 417
Sum utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	95 450 957	86 722 560
* Denne linjen benyttes av virksomheter som innbetaler pensjonspremie til SPK.		
<i>Offentlige refusjoner vedrørende lønn</i>		
Sykepenges og andre refusjoner	3 897 514	1 405 260
Sum offentlige refusjoner vedrørende lønn	3 897 514	1 405 260
Antall årsverk:	117	112

Note 3 Utbetalt til investeringer 2014

	201412	201312
Immaterielle eiendeler og lignende	158 078	0
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Beredskapsanskaffelser	0	0
Infrastruktureiendeler	0	0
Nasjonaleiendom og kulturminner	0	0
Maskiner og transportmidler	374 001	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	1 434 758	0
Andre utgiftsførte investeringer (*)	0	0
Sum utbetalt til investeringer	1 966 838	7 396 451
(*) Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet		

Kommentarer til investeringer i 2014

En del innkjøp av it-utstyr og inventar er ved en feil utgiftsført på kontoklasse 65 istedet for kontoklasse 49. Dette beløper seg samlet til kr 2 015 975 for regnskapsåret 2014.

Note 4 Andre utbetalinger til drift og utbetaling av finansutgifter 2014

	201412	201312
Andre utbetalinger til drift		
Husleie	9 182 332	9 816 290
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	51 681	450 228
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	1 673 925	878 550
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	545 635	1 345 592
Mindre utstyrsanskaffelser	2 928 345	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 481 401	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	32 628 978	23 243 088
Reiser og diett	4 219 466	4 048 899
Øvrige driftsutgifter (*)	6 681 465	20 396 957
Sum andre utbetalinger til drift	59 393 226	60 179 604
Utbetaling av finansutgifter		
Renteutgifter	11 165	4 338
Agiotap	0	0
Andre finansutgifter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	11 165	4 338
(*) Bør spesifiseres ytterligere dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet		

Større prosjekter og øremerkede midler som inngår i driftsutgiftene

	201412	201312
Elektronisk søknadsportal (ESS-prosjektet)	24 594 098	19 472 312
Nye nettsider	1 937 417	1 227 938
Flytting til nye lokaler	476 936	6 534 758
Øremerkede midler til bransjestatistikk	1 251 827	400 000
Sum prosjektkostnader mm. som inngår i driftsutgiftene ovenfor	28 260 278	27 635 008

Andre kommentarer til driftsutgifter 2014

En del innkjøp av it-utstyr og inventar er ved en feil utgiftsført på kontoklasse 65 istedet for kontoklasse 49. Dette beløper seg samlet til kr 2 015 975 for regnskapsåret 2014.

Note 5 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten 2014

	201412	201312
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten 2014

	201412	201312
Overføringer til statlige fond	609 871 000	0
Tilskudd til kommuner	191 000	0
Tilskudd til fylkeskommuner	700 000	0
Tilskudd til ikke-finansielle foretak	19 601 500	0
Tilskudd til husholdninger	5 620 000	0
Tilskudd til ideelle organisasjoner	228 749 081	0
Tilskudd til statsforvaltningen	700 000	0
Tilskudd til utlandet	415 000	0
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	865 847 581	875 313 638

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen 2014

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	201412 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	201412 Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler*	0	0	0
Sum	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	482 632	0	482 632
Andre fordringer	78 511	78 511	0
Kasse og bank	0	0	0
Sum	561 143	78 511	482 632
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-8 764	0	-8 764
Skyldig skattetrekk	-4 440 187	-4 440 187	0
Skyldige offentlige avgifter	-337 016	-337 016	0
Annen kortsiktig gjeld	-626 047	-626 047	0
Sum	-5 412 013	-5 403 250	-8 764
Langsiktige forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
Sum	0	0	0
Sum	-4 850 870	-5 324 739	473 869

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 7 B

Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretnings-kontor	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel	Årets resultat i selskapet	Balanseført egenkapital i selskapet	Balanseført verdi i regnskap*
Aksjer								
Selskap 1								
Selskap 2								
Balanseført verdi 31.12.2014								0
* Investeringer i aksjer								