

Retningslinjer for ARENA – tilskuddsordning for bygg og infrastruktur (tidl. rom for kunst)

Vedtatt i Norsk kulturråd 15. juni 2022

1 – Om ordningen / formål for ordningen

Ordningen skal bidra til at det profesjonelle prosjektbaserte kunst- og kulturfeltet i hele landet innen billedkunst, scenekunst, musikk, litteratur, tverrkunstneriske uttrykk og det frie kulturvernet har tilrettelagt, bærekraftig og hensiktsmessig infrastruktur for produksjon, formidling og faglig utvikling.

2 – Hvem kan søke?

Ordningen stiller ikke særlige krav til hvem som kan søke, men prosjektet det søkes tilskudd til skal komme kunst- og kulturfeltene og et allment publikum til gode.

Søkere kan ha ulike organisasjonsformer, men det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i tilskudd fra Kulturrådet.

3 – Hva kan det søkes om tilskudd til?

Det kan søkes om tilskudd til nybygg, ombygging, oppgradering og tilpasning av eksisterende lokaler og infrastruktur, tekniske fasiliteter m.m. Det kan også søkes om tilskudd til forprosjekter, arkitektkonkurranser og utprøvningsprosjekter som faller innenfor ordningens formål. Prosjektene det søkes tilskudd til kan være knyttet til faste, temporære og/eller mobile arenaer.

4 – Hva kan det ikke søkes om tilskudd til?

Det kan ikke søkes om tilskudd til prosjekter som faller utenfor Norsk kulturråds formål, jf. Lov om Norsk kulturråd § 1.

Som hovedregel gis det ikke tilskudd til prosjekter som er igangsatt før søknad om tilskudd er innsendt.

Det gis normalt ikke tilskudd til:

- ↘ prosjekter som har fått tilskudd fra Kulturdepartementet
- ↘ prosjekter som dreier seg om utvikling av enkeltpersoners private eiendom eller næringsvirksomhet
- ↘ rene produksjons-/verkstedlokaler som kun er tilgjengelige for enkeltkunstnere eller en mindre gruppe kunstnere/aktører
- ↘ fullfinansiering, kostnadsoverskridelser i byggeprosjekter, eller tilleggsbevilgninger til prosjekt som er støttet tidligere
- ↘ generelt vedlikehold av bygg eller utstyr
- ↘ ordinær drift

- løst utstyr, møbler o.l.
- scenografi eller utsmykning
- kjøkken-, serverings- eller overnattingsfasiliteter
- prosjekter som er i strid med lov om offentlige anskaffelser
- tiltak som hører hjemme under andre tilskuddsordninger i Kulturrådet
- prosjekter eller tiltak innenfor prosjekter som faller inn under andre statlige ordninger som Kulturrom, Kunst i Offentlige Rom (KORO), Nasjonalbibliotekets utviklingsmidler til bibliotek, Nasjonale kulturbygg (KUD), bygningsrelaterte tiltak som faller inn under Kulturminneforvaltningens ansvarsområde mv.

Det kan ikke søkes om tilskudd til et prosjekt som allerede har fått avslag innenfor samme budsjettår, med mindre det foreligger vesentlige endringer i prosjektet og endringene kommer tydelig fram av søknaden (nytt budsjettår starter 1. desember).

5 – Vurdering av søknaden

I vurderingen av alle søknader til Norsk kulturfond legges det vekt på faglig innhold, profesjonalitet og kvalitet, samt relevans i forhold til ordningens formål, Kulturrådets overordnede strategi og fagområdets hovedsatsinger. I den samlede prioriteringen av søknader vektlegges også gjennomføringsevne og geografisk fordeling.

Med utgangspunkt i et faglig og kunstnerisk skjønn vil særlig følgende punkter kunne legges til grunn for vurderingen av søknaden:

- Faglig begrunnelse for infrastruktur- og/eller arenabehov
- Innhold og aktivitet: Hvilke konkrete program-/formidlings-/produksjonsplaner som foreligger for arenaen
- Faglig forankring: Hvilken kunst- og kulturfaglig kompetanse og ledelse som er involvert, og hvordan en kunstnerisk/faglig kvalitet skal sikres over tid
- Hvorvidt det finnes et økonomisk grunnlag som sannsynliggjør at etablering og langsiktig drift lar seg gjennomføre
- Åpenhet med hensyn til selskapsstruktur og økonomiflyt
- Lokal/regional forankring og stedsbevissthet
- Overføringsverdi
- Sosial bærekraft, tilgjengelighet og inkludering for alle publikumsgrupper
- Utforskning og utvikling
- Bærekraft og energieffektivitet: Hensiktsmessige, stedstilpassede og bærekraftige løsninger når det gjelder arkitektur, materialbruk, teknikk, ressurs- og kapasitetsutnyttelse

Ved søknader fra virksomheter med fast statstilskudd blir det lagt vekt på

- om tiltaket bidrar til samarbeid med det frie feltet
- om tiltaket tilbyr infrastruktur som aktører i det frie feltet kan benytte
- om tiltaket utvider og/eller utvikler virksomhetens dekningsområde eller arbeidsfelt
- nivået på virksomhetens årlige statstilskudd
- virksomhetens egeninnsats/bidrag til tiltaket det søkes tilskudd til

6 – Krav til søknaden

Søknaden skal leveres via Kulturrådets elektroniske søknadsportal innen utløpet av søknadsfristen. Søknaden må tilfredsstillende de til enhver tid gjeldende krav og retningslinjer som er fastsatt av Kulturrådet. Søknader som ikke er kommet inn innen søknadsfristens utløp, eller som faller utenfor ordningens formål, vil bli avvist.

Alle obligatoriske felt i søknadsskjemaet skal fylles ut, og veiledningstekstene i skjemaet må leses grundig. Det understrekes at det i søknadsskjemaet skal fylles ut informasjon om planlagt og/eller gjennomført kunstnerisk innhold/program og aktivitet ved arenaen, samt om arenaens (planlagte) driftsorganisering, driftsgrunnlag og eiendomsforhold.

For søknader om tilskudd til bygg, oppgraderinger, investeringer m.m. skal det legges ved følgende obligatoriske vedlegg:

- Spesifisert budsjett og finansieringsplan, som spesifiserer kostnadene knyttet til gjennomføringen av prosjektet det søkes tilskudd til, søknadsbeløp til Kulturrådet samt andre finansieringskilder (sikrede og/eller omsøkte midler).
 - For større byggeprosjekter bør spesifisert budsjett og finansieringsplan settes opp slik at det gjenspeiler foreliggende planer for prosjektering og bygging (for eksempel byggetrinn).
 - Budsjettet bør også inkludere en dokumentasjon av kostnader, for eksempel oversikt/liste over pristilbud fra entreprenør, arkitekt e.l., med navn på tilbyder og vare/tjeneste.
 - Ved innkjøp av tjenester/varer fra en enkelt leverandør som overstiger kr 100 000, oppfordrer Kulturrådet til at det innhentes skriftlig tilbud fra minimum tre leverandører, for å sikre en mest mulig effektiv bruk av et ev. tilskudd. Tilbudsdokumenter trenger ikke legges ved søknaden.
- Leiekontrakt eller annen dokumentasjon på eiendoms- eller leieforhold.
- Prosjekteringsdokumenter (som arkitektskisser, foto eksisterende rom, forprosjektrapport, mv.).
- Siste års årsrapport og årsregnskap for arenaen som søker støtte.

Andre relevante vedlegg kan være:

- For nyetableringer: Forslag til driftsbudsjett for arenaen.
- Plan for vedlikehold av investeringene det søkes om.
- Kort oversikt over tidligere gjennomført program/kunstnerisk virksomhet.
- CV for prosjektleder, arkitekt eller andre ansvarlige parter.
- Samarbeidsavtaler og/eller uttalelser fra lokale myndigheter og relevante partnere/nettverk.

Kulturrådet forutsetter at prosjektet gjennomføres i tråd med offentlig lovverk.

7 – Utmåling av tilskudd / beregning av tilskudd

Kulturrådet fullfinansierer som hovedregel ikke prosjekter. Det kan gjøres unntak i spesielle tilfeller.

Kulturrådet kan, i kontrakt for tilskudd (heretter kontrakten), stille krav om at tilskuddet kun kan disponeres til definerte deler av prosjektet.