

Statsbudsjettet 2021 - Tildelingsbrev til Norsk kulturråd

Vedlegg 5

Delegering av ansvar for tilskuddsforvaltning kap. 320, postene 74, 75 og 76

Kulturdepartementet har fra 2021 overført et større ansvar for tilskuddsforvaltningen til Norsk kulturråd fra 2021, jf. kap. 320, postene 74, 75 og 76. Hensikten er å styrke fagligheten i tilskuddsforvaltningen og å legge til rette for større likebehandling av tilskuddsmottakere.

Nedenfor følger oversikt over ansvarsfordeling, oppgaver og frister knyttet til arbeidet med driftssøknader for 2022 og rapportering for 2020 for mottakere av tilskudd fra disse postene.

1. Tilskuddsbrev og utbetalinger

Norsk kulturråd (NKR) har ansvar for å utarbeide og sende ut tilskuddsbrev og foreta utbetalinger om driftsmidler til navngitte mottakere av tilskudd på kap. 320, postene 74, 75 og 76 i tråd med Prop. 1 S (2020–2021) for Kulturdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2020–2021) som ble behandlet av Stortinget 17. desember 2020 på grunnlag av Innst. 14 S (2020–2021).

Frist: 15. januar 2021

Avsetningene til Norsk-islandsk kultursamarbeid og til tilskuddsordningen for amatørteaterformål forvaltes allerede av NKR og omfattes ikke av denne oppdragsbeskrivelsen.

2. Retningslinjer for forvaltning av tilskuddsmidler

NKR har ansvar for å utarbeide retningslinjer for forvaltning av tilskuddsmidler, jf. tildelingsbrevets pkt. 2.2.11.

3. Budsjetttrundskriv

NKR har ansvar for å gi retningslinjer for utfylling av budsjettsøknad for 2022 og statistikkskjema for 2020 som skal leveres via Altinn.

Frist: 29. januar 2021

4. Søknadsbehandling

NKR har ansvar for innhenting, veiledning, oppfølging og kontroll av budsjettsøknader og rapporter som leveres via Altinn. NKR har prosesseieransvar i eSAk.

4.1. Kvalitetssikring av søknader og rapporter

NKR har ansvar for innsamling og kvalitetssikring av data per institusjon og aggregert for hvert fagfelt. NKR skal utføre kvalitetssikring av søknader og statistikk – formalkontroll og substansiell kontroll innen 1. april 2021.

4.1.1 Formal kontroll:

- NKR skal kontrollere at alle aktuelle felter i budsjettsøknaden er fylt ut: Kontaktinformasjon, søknadsdel, nye tiltak. Videre skal det sjekkes at alle offentlige tilskudd er spesifisert, KUDs tilskudd er oppgitt riktig, arbeidsbudsjett for inneværende år og søknadsbudsjett er spesifisert, eventuelt negativt årsresultat og negativ egenkapital er kommentert.

- NKR skal kontrollere at alle aktuelle feltene i statistikkdelen er fylt ut.
- NKR skal kontrollere at tall oppgis riktig (alle tall i hele kr 1000).

Ved eventuelle feil/uklarheter skal NKR kontakte tilskuddsmottakerne for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

4.1.2. Substansiell kontroll - budsjettsøknader

NKR utfører sjekk om informasjon i budsjettsøknadene er tilfredsstillende utfylt, jf. krav oppgitt i tilskuddsbrevet og budsjetttrundskrivet.

Ved eventuelle større mangler/uklarheter skal NKR kontakte tilskuddsmottakerne for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

5. Vurdering av budsjettsøknadene

NKR sender sin vurdering av budsjettssøknadene til KUD innen 1. mai 2021.

Følgende sendes til KUD:

- Notat fra NKR med gjennomgang og vurdering av budsjettsøknader, rapportering og statistikk, oppsummert og for hvert tiltak
- NKRs prioriteringer for budsjettøkning – innspill til KUD
- Budsjettsøknader fra faste mottakere – oversikt over alle nye omsøkte tiltak for søknadsåret
- Vurdering av søknad fra ev. nye søkere

Stortinget fastsetter størrelsesnivået på tilskuddet til de navngitte mottakerne. KUD har ansvar for å foreslå tilskuddsnivå overfor Stortinget.

6. Revidert regnskap

Revidert regnskap med noter, revisors beretning og ev. styrets årsberetning¹ fra tilskuddsmottakerne sendes bare til NKR. NKR har ansvar for kontrollen iht. krav i tilskuddsbrev. Dersom rapport eller regnskap ikke blir innlevert, eller den innsendte informasjon er åpenbart mangelfull, iverksettes en mer grundig kontroll og oppfølging.

¹ I følge regnskapsloven gjelder ikke plikten til å utarbeide årsberetning for små foretak.