



Kulturrådet PostNKR

Vår dato: 01.06.2020

Vår referanse: 18/00362-19

Deres referanse:

2018199 Delrapport vår 2020. Fra Felt til fil til folk.

Dette er prosjektets delrapport for 2020. Rapporten gir status for framdrift og aktivitet i prosjektet, sammenholdt med innsendt prosjektplan og arbeidsbudsjett.

1 STATUS FREMDRIFT

På NMMs nettside er det lagt ut informasjon om innhold i prosjektet:

<https://marmuseum.no/fra-felt-til-fil-til-folk>

Status for prosjektet i fjor ble framlagt i rapport 1. juni 2019, samt på kulturrådets prosjektseminar 5.12. på Gardermoen.

Ved oppstart i 2019, delte vi prosjektet opp i sju arbeidspakker:

- WP 1. Gamle data tilpasses Primus/Arkeologiserver
- WP 2. Interne prosesser (rutinedokument)
- WP 3. Vokabularer
- WP 4. Forvaltning. Skyløsning.
- WP 5. Forvaltning. GIS
- WP 6. Formidling. Digitalt museum. Data hentes fra Primus og arkeologiserver.
- WP 7. Integrasjon i eksterne systemer. ADED, Askeladden.

Grunnet Covid-19 har vil lagt planleggingen av en workshop i bero, men har ellers jobbet som normalt og benyttet digital kommunikasjon underveis. Prosjektet kom ikke i gang før første kvartal 2019, og vi ønsker derfor å komme i dialog med Kulturrådet om seinere sluttdato enn først anslått til oktober 2020. Dette er viktig fordi det fremdeles gjenstår utviklingsoppgaver som KulturIT skal gjennomføre for prosjektet.

2 AKTIVITET I PROSJEKTET

Det har vært jevnlig kontakt mellom prosjektleder ved NMM og ansvarlig utvikler i KulturIT. Det er avholdt to workshop siden sist rapportering, som begge omhandlet utvikling av felles rutinedokument for innsamling og lagring av digitale data og arbeidsprosesser. Workshop 1 ble avholdt på NMM 19.-21. november 2019 og Workshop 2 29.-30. januar. Første workshop ble arrangert i forlengelsen av riksantikvarens EØS-seminar *3D Scanning and use of new technologies in cultural heritage*, der prosjektgruppen deltok. Tema for seminaret var utvikling av et felles rutinedokument for håndtering av digital data, spesielt 3D, og problemstillingene hadde stor overføringsverdi til vårt prosjekt. Det er også avholdt flere møter med ansvarlig fra dokumentasjonsavdelingen ved NF og ulike prosjektmedarbeidere ved NMM. 12. mars ble det avholdt planleggingsmøte med KulturIT

Vår dato:
28.05.2020

Vår referanse:
18/00362-19

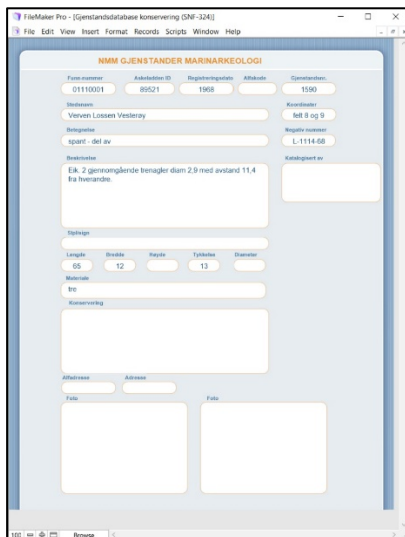
og NMM for å stake ut videre kurs. 19. mai lanserte museene interaktiv karttjeneste med alle gjennomførte arkeologiske prosjekter.

3 FORELØPIGE RESULTATER

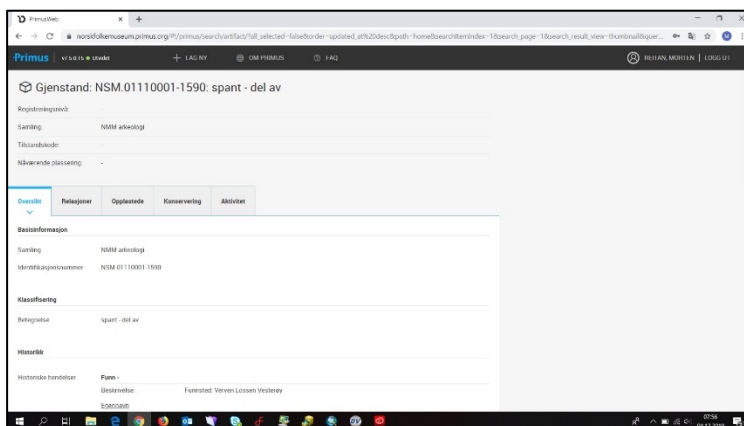
WP1. Gamle data

Som rapportert i 2019, viste oppstarten i prosjektet at det er et stort behov for tilrettelegging av gamle data for å kunne komme til formidlingsdelen av prosjektet. Nye plattformer og utarbeidelse av rutiner har vært fokusområde, men vi har også nådd viktige mål med tilrettelegging av gamle data.

Av slik tilrettelegging har NMM, som har den mest omfattende samlingen av arkeologiske funn på magasin, konvertert sin magasindatabase fra *Filemaker*, til *Primus*. Det gjør stor forskjell for målet om at gjenstandene skal være systematisert i samme system som resten av museenes informasjon og innenfor samme e-kultur.



Figur 1 Gammel database over magasinerte gjenstandsfunn. Filemaker...

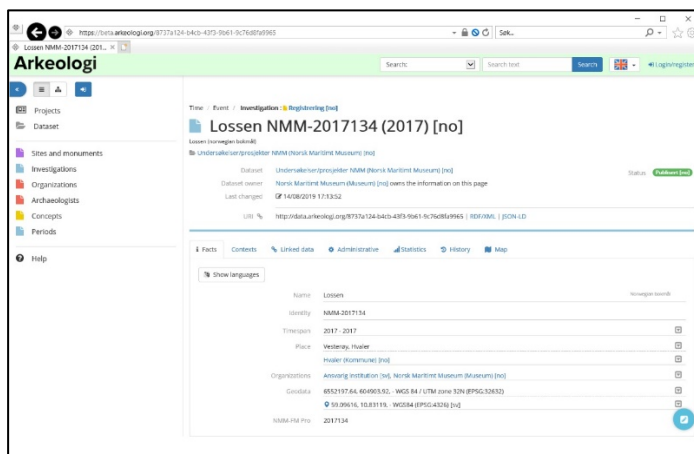


Figur 2...konvertert til Primus. Dette gjelder cirka 50.000 arkeologiske funn i NMMs magasin.

Alle tre arkeologiske museer i prosjektet har systematisert sine prosjektlister (lister over alle gjennomførte prosjekter), slik at de kan lastes inn i *arkeologi-server*. Dette var helt nødvendig tilrettelegging for publiseringen av karttjenesten *Prosjektkart*.

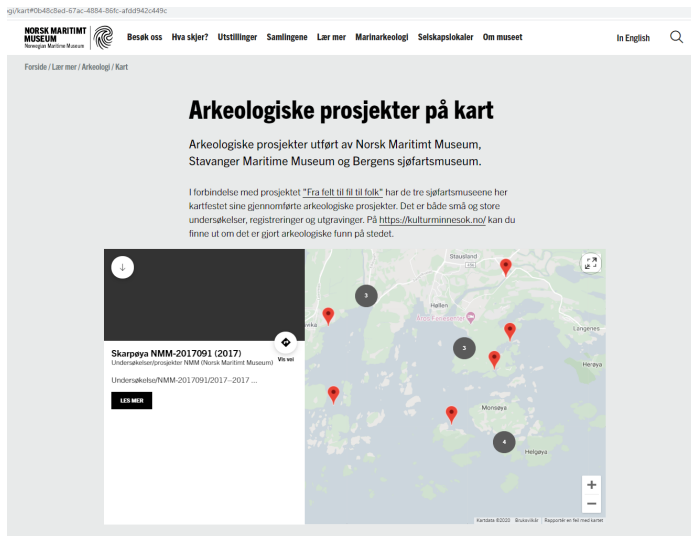
Arkeologi-servern forvalter og publiserer prosjektlister med mer.

Arkeologiserver (data.arkeologi.org) er blitt utviklet av kulturIT med fokus på forenklet håndtering og visning av kartdata. I samband med at filtreringsmulighetene blir flere, forbedres også anvendergrensesnittet for filtrering.



Figur 3. Prosjekter lastet inn i arkeologiserver, primus arkeologi.

Dette har gjort et felles prosjektkart mulig. Prosjektkartet innebærer at museene i prosjektet kan skape en interaktiv kartoversikt på sin nettside over de marinarkeologiske prosjekter som forvaltes på arkeologi-serveren. Aktuelle data hentes fra museets prosjektdatasett på data.arkeologi.org og via dettes API. Prosjektkartet er nå publisert via NMMs nettside, og skal i henhold til nye rutiner (WP 2. Interne prosesser) oppdateres jevnlig. Se kart: <https://marmuseum.no/arkeologi/kart>. For publikum gir dette en interessant inngang til hvor i landet det er utført marinarkeologiske undersøkelser. For de som jobber forvaltningen: hos fylkeskommunene og kommunene, Riksantikvaren og forvaltningsmuseene (også oss selv) gir det en meget god oversikt til bruk i forvaltningsarbeidet ved behandling av plansaker med mer.



Figur 4. Interaktivt prosjektkart publisert på NMMs nettside. Lokalteter marker som cluster eller distinkte punkt. <https://marmuseum.no/arkeologi/kart>

Kartet viser prosjekt som distinkte punkter eller cluster, og du får informasjon om prosjektet ved å klikke på kartpunktet. Foreløpig ligger det inne informasjon om prosjektets navn, prosjektnummer og årstall for gjennomføring, men her er altså målet at man skal kunne lenke til rapporter, foto i digitalt museum mm.

Som høsten 2019, vil NMM også høsten 2020, ha støtte fra student i praksis. Vi ønsker i 2020 å bruke denne støtten til test av publisering av data på arkeologi-server og i prosjektkart.

WP 2. Interne prosesser

For å kunne benytte de nye formidlingsplattformene er det avgjørende at alle jobber likt med innsamling og lagring av data. Det er utviklet et utkast til nye rutiner for samling og lagring av digitale data, basert på resultatene fra avholdte workshops.



Figur 5 Workshop for utarbeidelse av felles rutinedokument for de tre arkeologiske sjøfartsmuseene.

Dokumentet er nå på høring blant brukerne og vil bli ferdigstilt august 2020. Dokumentet er dynamisk og skal revideres årlig. Til rutinedokumentet er det også utviklet et flytskjema som viser arbeidsprosess fra oppretting av prosjekt til avslutning og publisering av data, samt diagram over typer data som genereres gjennom prosjekter (Vedlegg 1). Når rutinedokumentet er godkjent av brukerne, anses denne delen av prosjektet som avsluttet.

WP 3. Vokabularer

Når det gjelder vokabularer er det utarbeidet definisjoner knyttet til *typer prosjekter* til KulturNAV. Definisjonene består av en tittel, med forklaring/definisjon. Dette arbeidet er i prosess, og er ikke avsluttet. Når det gjelder arbeidet med fagtermer knyttet til maritim arkeologi og sjøfart er dette ikke prioritert så langt.

WP 4. Forvaltning. Skyløsning.

En skyløsning for lagring av digitale data er under evaluering. Løsningen står og faller på anslåtte driftskostnader i brukstid. Museene har ikke mulighet til å pådra seg store driftskostnader for å lagre data i sky. Alternativet er å fortsette mellomlagring av digitale data på museenes servere, til de avleveres i arkeologi-server. Denne løsningen er mindre versatil enn en skyløsning, og sikrer heller ikke data like godt. Den største fordelen med en skyløsning er at man kan laste ned store datamengder umiddelbart etter innsamling, og at man dermed alltid sikrer seg mot tap av verdifull data. Avgjørelsen må tas i juni.

WP 5. Forvaltning. GIS og WP 7. Integrasjon i eksterne systemer. ADED, Askeladden

Gjennom arbeidet med prosjektkartet er det gjort en diskusjon rundt behov for GIS-server som i dag ikke finnes i e-kultur. Diskusjonen er ikke landet, og innebærer i store utviklingsbehov dersom dette skal bli en fullgod løsning. Gjennom prosjektkartet er det utviklet interaktiv kartløsning i Museum24, men for å møte arkeologibehov er vi ikke i mål. I første omgang tror vi at systematiseringen av data er et godt grunnlag for å legge til rette for integrasjon i eksterne systemer, herunder Askeladden, ADED, eller andre nasjonale løsninger. Når det gjelder prosjektkartet ønsker vi nå å undersøke videre muligheten for en løsning for integrering med Askeladden.

WP 6. Formidling. Digitalt museum. Data hentes fra Primus og arkeologiserver.
Høsten 2020 vil vi prioritere å lage rutiner for formidling av data, som vi gjennom WP 2 har funnet gode måter å samle og lagre. Vi vil velge oss ut noen få prosjekter, og teste løsningene for opplasting og publisering.

4 PRIORITERINGER HØSTEN 2020

I juni skal vi sammen med KulturIT gjennomgå utviklingsoppgavene som gjenstår. Rutinedokumentet skal endelig ferdigstilles i august, og deretter implementeres. Vi vil også prioritere å teste løsningene for publisering og formidling gjennom de utviklede plattformene, og har en student i praksis som skal bistå i dette arbeidet. Når det gjelder WP3, vokabularer, hadde vi høye ambisjoner om å få til mer faglig innhold til KulturNAV som gikk på felles termer for maritim arkeologi og sjøfart, men vi er usikre på hvor langt det er mulig å komme med denne utviklingsdelen i denne omgang.

5 ØKONOMI

Utviklingen av kartløsningen er ikke fakturert prosjektet når denne rapporten leveres. Uavhengig av dette har vi ført relativt lite kostnader i budsjettet sammenlignet med budsjett. Når vi går inn i siste del av prosjektet gjenstår det derfor mye midler, men det gjenstår også store utviklingsoppgaver som skal utføres i siste del. For å komme i mål mener vi det er nødvendig å kunne forlenge prosjektet inn i 2021. Dette har også vært et uttrykt ønske fra KulturIT. Vi ønsker derfor å komme i dialog med Kulturrådet om dette.

	Bevilget sum	Fakturert	Rest
2018	709 000	-	709 000
2019	1 009 000	288 081	720 919
2020	909 000	182 889	726 111
SUM	2 627 000	470 970	2 156 030
Poster			
Adm.kostnader		181 735	
Workshop		45 954	
Ekstern konsulent (kulturIT)		243 281	*
SUM		470 970	
* Faktura for utvikling av karttjeneste ikke fakturert per. 31.5.2020			

Med vennlig hilsen

Tori Falck

Tori.Falck@marmuseum.no

Dokumentet er godkjent elektronisk

Vår dato:
28.05.2020

Vår referanse:
18/00362-19

Mottaker	Kontaktperson	Adresse	Post	Land
Kulturrådet PostNKR				