

Retningslinjer for Tilskuddsordning for litteraturformidling

Vedtatt 15.12.2021

DEL 1 Vilkår for søknader til Tilskuddsordning for litteraturformidling

1. Formål for tilskuddsordningen

Tilskuddsordningen for litteraturformidling skal bidra til at en stor bredde av litteratur – primært på norsk, samisk og de nasjonale minoritetsspråkene – blir profesjonelt formidlet til et bredt sammensatt og allment publikum. Ordningen skal bidra til at det inkluderes et mangfold av medvirkende på litteraturscenene i Norge, og stimulere til nyskaping og nye former for programmering og formidling.

Ordningen er et av Norsk kulturråds¹ virkemidler for å nå mål for litteraturområdet. Se [Kulturrådets strategi](#) og [områdeplan for litteratur](#). De økonomiske midlene til ordningen er hentet fra Norsk kulturfond².

2. Hvem kan søke?

Ulike formidlere av litteratur kan søke om tilskudd gjennom ordningen, slik som litteraturfestivaler, arrangører, forfattere, oversettere og skoler. Søknader fra bibliotek vil bli behandlet, men vil særlig vurderes opp mot Nasjonalbibliotekets utlysninger av økonomiske midler til bibliotek.

For å søke om tilskudd til litteraturfestival eller formidlingsvirksomhet (jf. pkt. 3 a og d) må søker ha organisasjonsnummer i Enhetsregisteret.

Institusjoner med fast årlig statstilskudd innvilges normalt ikke tilskudd fra Kulturfondet. Unntak kan vurderes for å fremme institusjonenes samarbeid med det frie feltet.

Det er en forutsetning at søker i hovedsak holder til og har sitt virke i Norge. Når det anses som rimelig, kan det gjøres unntak fra denne regelen.

¹ Heretter kalt Kulturrådet.

² Heretter kalt Kulturfondet.

3. Hva kan det søkes om tilskudd til?

Det kan søkes om tilskudd til:

- a) *Litteraturfestival* – her forstått som en litteraturfestival som blir arrangert årlig eller med annen fast frekvens, som har minst to dagers varighet og fortrinnsvis mottar tilskudd fra egen region. Det kan også søkes om tilskudd til første gangs gjennomføring av en litteraturfestival, da uten særlig krav til regional finansiering.
- b) *Litteraturarrangement* – dvs. enkeltarrangement og arrangementsrekker.
- c) *Annen type litteraturformidling* – dvs. enkeltstående tiltak/prosjekter som formidler litteratur, og som ikke faller inn under søknadskategoriene a eller b.
- d) *Formidlingsvirksomhet* – betyr i denne sammenhengen en virksomhet som hovedsaklig driver med litteraturformidling. Formidlingsaktiviteten foregår på langsiktig basis, og faller ikke inn under de andre søknadskategoriene.

Tilskuddsordningen inkluderer skriftlig, muntlig, levende ('live'), audiovisuell og digital formidling, som for eksempel forfatterintervjuer, litteraturopplesninger, litteraturperformanser, formidlingsturneer, podkaster, dokumentarfilmer (filmportretter av forfattere, deres forfatter-skap o.l.), seminarer og konferanser.

Det kan søkes om tilskudd til litterære bestillingsverk/oppdragsverk og skrivekurs, men kun når disse er satt inn i en formidlingssammenheng. Det er formidlingssammenhengen som vil bli vektlagt i vurderingen av søknaden.

4. Hva kan det *ikke* søkes om tilskudd til?

Det kan *ikke* søkes om tilskudd til:

- tiltak som faller utenfor Kulturfondets formål, se [Forskrift om tilskudd fra Norsk kulturfond § 1](#)
- tiltak som faller utenfor ordningens formål, se pkt. 1
- aktivitet som er gjennomført før søknadsfristen
- formidlingstiltak som ikke også involverer profesjonelle faglig og kunstnerisk medvirkende
- det som i hovedsak kan oppfattes som markedsføringstiltak
- dekking av underskudd
- tiltak som har fått avslag tidligere samme år.

Det gis *vanligvis ikke* tilskudd til:

- formidlingstiltak som ikke er offentlige eller allment tilgjengelige
- investering i utstyr eller fysisk infrastruktur
- gratisarrangementer, med mindre de er for barn og unge eller har en særskilt begrunnelse
- å øke tidligere bevilgninger fra denne tilskuddsordningen til samme tiltak

- søkere som ikke har rapportert på tidligere tilskudd innen rapporteringsfristen.

Unntak fra disse punktene kan vurderes i spesielle tilfeller. Behovet for unntak må være godt begrunnet i søknaden.

5. Krav til søknaden

I søknadsskjemaet må søker presentere en prosjektbeskrivelse som beskriver hva som skal formidles og hvordan det skal formidles, og oppgi navn på personer/grupper/organisasjoner som er medvirkende. Eventuelle viktige samarbeidspartnere skal nevnes. Budsjettet må reflektere at kunstnerisk og faglig medvirkende, som et minimum, betales i tråd med gjeldende eller anbefalte honorarsatser.

Kulturrådet fullfinansierer vanligvis ikke tiltak. Søkere må budsjettere med andre finansieringskilder og et rimelig egeninntektsnivå.

Tilleggskrav:

- Litteraturfestival:* Program/programskisse. Dersom tiltaket har vært gjennomført tidligere, bør program fra siste gjennomføring/år også legges ved.
- Litteraturarrangement:* Program/programskisse. Dersom tiltaket har vært gjennomført tidligere, bør program fra siste gjennomføring/år også legges ved.
- Annen type litteraturformidling:* Relevant vurderingsmateriale.
- Formidlingsvirksomhet:* I søknadsskjemaet må det redegjøres for formål for virksomheten, kort historikk, profil og rolle i litteraturfeltet. Overordnede programplaner og formidlingsstrategi for perioden som det søkes tilskudd til, må omtales. Faglige nøkkelpersoner og viktige samarbeidspartnere skal nevnes. Søknaden må vedlegges årsrapport, årsregnskap og revisjonsberetning fra foregående år, vedtekter (der det foreligger) og dokumentasjon på tidligere gjennomførte prosjekter. Søknader for påfølgende kalenderår sendes inn til søknadsfristen i september.

Spesielle krav ved søknad om flerårig tilskudd:

Søker må kunne vise til sammenhengende drift i minimum tre år, og ha en organisasjonsmodell som sikrer profesjonalitet og kontinuitet. I søknadsskjemaet må det redegjøres for formål for virksomheten, kort historikk, profil og rolle i litteraturfeltet, med overordnede planer og formidlingsstrategi for perioden som det søkes tilskudd til. For søknad om flerårig tilskudd til litteraturarrangement og -festivaler, må det også vedlegges program/programskisse for det første året i søknadsperioden.

Innlevering av søknad:

Søknaden skal leveres gjennom Kulturrådets elektroniske søknadsportal i Altinn, før søknadsfristen. Alle obligatoriske felt i søknadsskjemaet må være fylt ut.

6. Vurdering av søknaden

Søknaden vurderes av Faglig utvalg for litteratur, som er oppnevnt av Kulturrådet.

Ved vurdering av alle søknader til Kulturfondet, legges det vekt på kunst- og kulturfaglige kvaliteter ved tiltaket. Søknaden vurderes opp mot ordningens formål (pkt. 1).

Ved vurdering av den enkelte søknad, kan det legges særlig vekt på:

- faglig begrunnelse for, og formål med, tiltaket
- egenart i kunstnerisk profil, programmering og formidling
- god organisering og gjennomføringsevne
- lokal og regional forankring og medfinansiering.

Det forventes at kunstnerisk og faglig medvirkende, som et minimum, betales i tråd med gjeldende eller anbefalte honorarsatser, og at litteraturfestivaler, arrangører og formidlingsvirksomheter arbeider for å oppnå tilskudd fra lokale og regionale myndigheter.

Ved vurdering av søknad om langsiktig økonomisk tilskudd til litteraturfestivaler og formidlingsvirksomheter, legges det *i tillegg* vekt på:

- evne til utvikling og fornyelse
- sunn økonomi og god ressursutnyttelse
- at det ikke tas ut utbytte, men at eventuelle overskudd tilbakeføres til organisasjonens virksomhet eller egenkapital.

I en samlet vurdering av alle søknader og prioritering av de økonomiske midlene, tas det også hensyn til:

- at litteraturformidlere får utviklingsmuligheter over hele landet
- at det legges til rette for formidling av sjangre, boktitler og forfatterskap som får lite oppmerksomhet i offentligheten og/eller av markedet
- at det formidles litteratur på nynorsk, samisk og nasjonale minoritetsspråk samt av forfattere med minoritetsspråklig bakgrunn
- at barn og unge får et bredt, relevant og tilgjengelig litteraturtilbud
- hvorvidt tiltaket bidrar til kompetanseutvikling og samarbeid på litteraturområdet
- lokal, regional, nasjonal eller internasjonal betydning
- redusert klima- og miljøbelastning
- geografisk fordeling av tilskuddsmidlene.

Kulturrådet mottar mange flere søknader enn det er midler til. Det betyr at utvalg og råd må gjøre strenge prioriteringer. Derfor vil også tiltak som vurderes som gode, kunne få avslag eller lavere tilskudd enn det er søkt om.

DEL 2 Vilkår for tilskuddsmottakere ved tildeling

7. Beregning av tilskudd

Kulturrådet kan vedta at tilskuddet skal benyttes til bestemte deler av prosjektet eller formidlingsvirksomheten. Dersom dette gjøres, vil det stå i tildelingsbrevet.

Kulturrådet kan tildele ettårige tilskudd og flerårige tilskudd inntil tre år. Tilsagn om bevilgning for et kommende budsjettår, vil bli gitt med forbehold om Stortingets budsjettvedtak for Kulturfondet det aktuelle året.

Samlet søknadssum på ordningen er vanligvis høyere enn de økonomiske rammene som er til utdeling. Tiltak kan derfor få lavere tilskudd enn det er søkt om, uten at dette er nærmere begrunnet.

Litteraturfestivaler (søknadskategori a) som har mottatt årlig tilskudd på minimum kr 200 000 pr. år gjennom minst fem sammenhengende år, skal kunne forvente forutsigbarhet fra Kulturrådet med hensyn til tilskuddsnivå. Tilsvarende gjelder for formidlingsvirksomheter (søknadskategori d), hvor grensen er kr 500 000 pr. år over fem sammenhengende år.

Dersom Kulturrådet ønsker å nedjustere tilskuddsnivået, eller utfase tiltaket, til slike litteraturfestivaler eller formidlingsvirksomheter, skal tilskuddsmottaker bli varslet, slik at det er anledning til å ivareta festivalens eller virksomhetens forpliktelser og justere aktiviteten. Endring i tilskuddsnivå eller begynnende utfasing kan skje først året etter at varselet er mottatt. Ved utfasing, vil tilskuddet reduseres med en nærmere angitt prosentandel av siste bevilgede beløp.

Dersom disse søkerens virksomhet, eller forutsetningene for videre drift, grunnleggende endrer karakter fra ett år til et annet, kan det vedtas opphør av videre tilskudd fra ordningen uten forutgående varsling.

Ved andre spesielle forhold (for eksempel mislighold av tilskudd, mangelfull rapportering, manglende grunnlag for videre drift eller vesentlig reduksjon av Kulturrådets budsjettammer), kan tilskudd falle bort uten nedtrapping eller forvarsel.

8. Utbetaling

Tildelingsbrevet beskriver hvordan tilskuddet vil bli utbetalt. Vanligvis gjelder følgende: Første del av tilskuddet, 80 prosent, utbetales innen tre uker etter at vilkårene for å motta tilskuddet er akseptert. Siste del av tilskuddet, 20 prosent, utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap.

9. Bortfall, reduksjon, tilbakehold og tilbakebetaling av tilskudd

Tilskuddet faller bort dersom det ikke er akseptert innen fristen som står i tildelingsbrevet. Eventuell utsettelse av akseptfristen, forutsetter skriftlig søknad før fristens utløp.

Dersom en tilskuddsmottaker har fått et flerårig tilskudd, men har redusert aktiviteten sin vesentlig i forhold til det som er beskrevet i søknaden, kan tilskuddet bli redusert eller falle bort.

Dersom tilskuddet er gitt på bakgrunn av urette opplysninger, tilskuddet ikke er benyttet etter forutsetningene eller hvis det er andre vesentlige brudd på vilkårene, kan Kulturrådet holde tilbake tilskudd som ikke er utbetalt og/eller kreve at utbetalte tilskudd betales tilbake.

10. Endringer i prosjekt eller virksomhet

Eventuelle vesentlige endringer i innhold, budsjett eller tidsplan for tiltaket, må godkjennes av Kulturrådet, før tilskuddet kan brukes.

11. Rapport og regnskap

Alle som får tilskudd fra Kulturfondet, skal sende rapport og regnskap til Kulturrådet innen tre måneder etter tiltakets sluttdato.

Rapport og regnskap skal leveres i Kulturrådets rapporteringsskjema, gjennom den elektroniske søknadsportalen i Altinn. Rapporten skal beskrive gjennomføringen av tiltaket, og regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt. Tildelingsbrevet redegjør nærmere for hvilke krav som gjelder for rapport og regnskap, om det er spesielle betingelser for tilskuddet eller krav til dokumentasjon.

Dokumentarfilmer er unntatt fra den generelle bestemmelsen ovenfor om innsending av rapport. Tilskuddsmottaker skal kun sende prosjektrengnskap og ett eksemplar av filmen som har fått innvilget støtte, til Norsk kulturråds fagadministrasjon.

12. Revisjon

For tilskudd over kr 400 000 skal regnskapet revideres av statsautorisert revisor eller registrert revisor. Dette gjelder også dersom samme prosjekt eller virksomhet er gitt tilskudd fra flere ordninger i Kulturfondet, og tilskuddene til sammen utgjør over kr 400 000. Institusjoner og organisasjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan, skal levere rapport fra disse. Kulturrådet kan stille særskilte krav til type revisjon i tildelingsbrevet.

13. Evaluering

I forbindelse med eventuell evaluering av tiltaket, plikter tilskuddsmottaker å legge frem dokumentasjon, dersom Kulturrådet ber om det.

14. Andre betingelser

Det skal være synlig i trykksaker og på nettsider at tiltaket er støttet av Kulturfondet. Logo lastes ned fra Kulturrådets nettsider.

Arrangører skal, så langt det er mulig, legge til rette for at personer med nedsatt funksjonsevne har tilgang til arrangementer. Personer med nedsatt funksjonsevne har krav på at ledsager kan være med uten ekstra kostnad.

Det forutsettes at tiltaket gjennomføres i tråd med gjeldende lover og regler.

To fribilletter eller akkreditering for to personer skal gis Kulturrådet på forespørsel.