KULTURRÅDET
Arts Council
Norway

Retningslinjer for ARENA – tilskuddsordning for bygg og infrastruktur
(tidl. Rom for kunst)

Vedtatt i Norsk kulturråd 12. desember 2019

Del 1 – Retningslinjer for søknad – ARENA – tilskuddsordning for bygg og infrastruktur

§ 1 – Om ordningen / formål for ordningen
Ordningen skal bidra til at det profesjonelle prosjektbaserte kunst- og kulturfeltet i hele landet innen billedkunst, scenekunst, musikk, litteratur, tverrkunstneriske uttrykk og det frie kulturvernet har tilrettelagt og hensiktsmessig infrastruktur for produksjon, formidling og faglig utvikling.

§ 2 – Hvem kan søke?
Ordningen stiller ikke særlige krav til hvem som kan søke, men prosjektet det søkes tilskudd til skal komme kunst- og kulturfeltene og et allment publikum til gode.

Søkere kan ha ulike organisasjonsformer, men det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i tilskudd fra Kulturrådet.

Institusjoner med fast årlig statstilskudd innvilges normalt ikke tilskudd fra Norsk kulturfond. Unntak kan vurderes for å fremme institusjonenes samarbeid med det frie feltet.

§ 3 – Hva kan det søkes om tilskudd til?
Det kan søkes om tilskudd til nybygg, ombygging, oppgradering og tilpasning av eksisterende lokaler og infrastruktur, tekniske fasiliteter m.m. Det kan også søkes om tilskudd til forprosjekter, arkitektkonkurranser og utprøvingsprosjekter som faller innenfor ordningens formål. Prosjektene det søkes tilskudd til kan være knyttet til faste, temporære og/eller mobile arenaer.

§ 4 – Hva kan det ikke søkes om tilskudd til?
Det kan ikke søkes om tilskudd til prosjekter som faller utenfor Norsk kulturråds formål, jf. Lov om Norsk kulturråd § 1.

Som hovedregel gis det ikke tilskudd til prosjekter som er igangsatt før søknad om tilskudd er innsendt.

Det gis normalt ikke tilskudd til:
- prosjekter som har fått tilskudd fra Kulturdepartementet
- prosjekter som dreier seg om utvikling av enkeltpersoners private eiendom eller næringsvirksomhet
- rene produksjons-/verkstedslokaler som kun er tilgjengelige for enkeltkunstnere eller en mindre gruppe kunstnere/aktører

- fullfinansiering, kostnadsoverskridelser i byggeprosjekter, eller tilleggsbevilgninger til prosjekt som er støttet tidligere
- generelt vedlikehold av bygg eller utstyr
- ordinær drift
- løst utstyr, møbler o.l.
- scenografi eller utsmykning
- kjøkken-, serverings- eller overnattingsfasiliteter
- prosjekter som er i strid med lov om offentlige anskaffelser
- tiltak som hører hjemme under andre tilskuddsordninger i Kulturrådet
- prosjekter eller tiltak innenfor prosjekter som faller inn under andre statlige ordninger som Kulturrom, Kunst i Offentlige Rom (KORO), Nasjonale kulturbygg (KUD), bygningsrelaterte tiltak som faller inn under Kulturminneforvaltningens ansvarsområde mv.

Det kan ikke søkes om tilskudd til et prosjekt som allerede har fått avslag innenfor samme budsjettår, med mindre det foreligger vesentlige endringer i prosjektet og endringene kommer tydelig fram av søknaden (nytt budsjettår starter 1. desember).

§ 5 – Vurdering av søknaden
I vurderingen av alle søknader til Norsk kulturfond legges det vekt på faglig innhold, profesjonalitet og kvalitet, samt relevans i forhold til ordningens formål, Kulturrådets overordnede strategi og fagområdets hovedsatsinger. I den samlede prioriteringen av søknader vektlegges også gjennomføringsevne og geografisk fordeling.

Med utgangspunkt i et faglig og kunstnerisk skjønn vil særlig følgende punkter kunne legges til grunn for vurderingen av søknaden:

- Faglig begrunnelse for infrastruktur- og/eller arenabehov
- Innhold og aktivitet: Hvilke konkrete program-/formidlings-/produksjonsplaner som foreligger for arenaen
- Faglig forankring: Hvilken kunst- og kulturfaglig kompetanse og ledelse som er involvert, og hvordan en kunstnerisk/faglig kvalitet skal sikres over tid
- Hvorvidt det finnes et økonomisk grunnlag som sannsynliggjør at etablering og langsiktig drift lar seg gjennomføre
- Lokal/regional forankring
- Overføringsverdi
- Publikums- og stedsbevissthet
- Utforskning og utvikling
- Ressurs- og kapasitetsutnyttelse

§ 6 – Krav til søknaden
Søknaden skal leveres via Kulturrådets elektroniske søknadsportal innen utløpet av søknadsfristen. Søknaden må tilfredsstille de til enhver tid gjeldende krav og retningslinjer som er fastsatt av Kulturrådet. Søknader som ikke er kommet inn innen søknadsfristens utløp, eller som faller utenfor ordningens formål, vil bli avvist.

Alle obligatoriske felt i søknadsskjemaet skal fylles ut, og veiledningstekstene i skjemaet må leses grundig. Det understrekes at det i søknadsskjemaet skal fylles ut informasjon om planlagt og/eller gjennomført kunstnerisk innhold/program og aktivitet ved arenaen, samt om arenaens (planlagte) driftsorganisering, driftsgrunnlag og eiendomsforhold.

For søknader om tilskudd til bygg, oppgraderinger, investeringer m.m. skal det legges ved følgende obligatoriske vedlegg:

- Spesifisert budsjett og finansieringsplan, som spesifiserer kostnadene knyttet til gjennomføringen av prosjektet det søkes tilskudd til, søknadsbeløp til Kulturrådet samt andre finansieringskilder (sikrede og/eller omsøkte midler).

  For større byggeprosjekter bør spesifisert budsjett og finansieringsplan settes opp slik at det gjenspeiler foreliggende planer for prosjektering og bygging (for eksempel byggetrinn).

  Budsjettet bør også inkludere en dokumentasjon av kostnader, for eksempel oversikt/liste over pristilbud fra entreprenør, arkitekt e.l., med navn på tilbyder og vare/tjeneste.

  Ved innkjøp av tjenester/varer fra en enkelt leverandør som overstiger kr 100 000, oppfordrer Kulturrådet til at det innhentes skriftlig tilbud fra minimum tre leverandører, for å sikre en mest mulig effektiv bruk av et ev. tilskudd. Tilbudsdokumenter trenger ikke legges ved søknaden.

- Leiekontrakt eller annen dokumentasjon på eiendoms- eller leieforhold.

- Prosjekteringsdokumenter (som arkitektskisser, foto eksisterende rom, forprosjektrapport, mv.).

Andre relevante vedlegg kan være:

- For nyetableringer: Forslag til driftsbudsjett for arenaen.
- Plan for vedlikehold av investeringene det søkes om.
- Kort oversikt over tidligere gjennomført program/kunstnerisk virksomhet.
- Siste årsmelding.
- CV for prosjektleder, arkitekt eller andre ansvarlige parter.
- Samarbeidsavtaler og/eller uttalelser fra lokale myndigheter og relevante partnere/nettverk.

Kulturrådet forutsetter at prosjektet gjennomføres i tråd med offentlig lovverk.

§ 7 – Utmåling av tilskudd / beregning av tilskudd

Kulturrådet fullfinansierer som hovedregel ikke prosjekter. Det kan gjøres unntak i spesielle tilfeller.

Kulturrådet kan, i kontrakt for tilskudd (heretter kontrakten), stille krav om at tilskuddet kun kan disponeres til definerte deler av prosjektet.

KULTURRÅDET
Arts Council
Norway

Del 2 – Vilkår for tilskuddsmottaker ved tildeling – ARENA – tilskuddsordning for bygg og infrastruktur

§ 8 - Utbetaling
Utbetaling for tilskudd fra ordningen skjer i rater, basert på størrelsen på tilskuddssum:

For tilskudd opp til 1 million kroner: Første del av tilskuddet utbetales når søker har akseptert kontrakten. Siste del av tilskuddet (mellom 10% og 20 % avhengig av tilskuddets størrelse) utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap, se § 12. For store/langvarige prosjekter kan utbetalingen foretas i flere rater.

For tilskudd over 1 million kroner: De første 50% av tilskuddet utbetales når søker har akseptert kontrakten. De neste 40 % utbetales når det er nødvendig for gjennomføringen av prosjektet. Siste del av tilskuddet (10 %) utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap, se § 12.

§ 9 – Bortfall av tilskudd – akseptfrist
Bevilgningen faller bort dersom den ikke er akseptert innen fristen som er fastsatt i kontrakten. Eventuell utsettelse av akseptfristen forutsetter skriftlig søknad før fristens utløp.

§ 10 – Revisjon
For tilskudd over kr 200 000 skal regnskapet revideres av statsautorisert revisor eller registrert revisor. Dette gjelder også dersom samme prosjekt er gitt tilskudd fra flere ordninger i Norsk kulturfond og tilskuddene til sammen utgjør over kr 200 000. Institusjoner og organisasjoner som benytter kommunerevisjon eller annen offentlig revisjonsorgan skal levere rapport fra disse.

Kulturrådet kan stille særskilte krav til type revisjon i kontrakten.

§ 11 – Endringer i prosjektet
Vesentlige endringer i prosjekt, budsjett eller tidsplan må omsøkes skriftlig og godkjennes av Kulturrådet.

§ 12 – Rapport og regnskap
Tilskuddsmottaker skal sende inn rapport og regnskap senest tre måneder etter sluttdatoen som er satt for prosjektet. Dersom det ikke er avtalt utsettelse med Kulturrådet, gjelder sluttdatoen som er oppgitt i søknaden.

Den faglige rapporten skal gjøre rede for gjennomføringen av prosjektet, sett i forhold til prosjektbeskrivelsen og vilkår for tilskuddet.

Presseomtale og publikums-/deltakerantall tas med der det er relevant.

Regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt og settes opp slik at det kan sammenholdes med innsendt budsjett. Tilskudd fra Kulturrådet og andre offentlige tilskuddsytere skal spesifiseres.

Bilag må kunne framlegges ved forespørsel. Avvik på mer enn 10 % mellom regnskapet og budsjettet som lå til grunn for tilskuddet, skal kommenteres.

Kulturrådet kan stille særlige vilkår til rapport og regnskap i kontrakten.

§ 13 – Tilbakehold og tilbakebetaling av tilskudd
Tilskudd fra Norsk kulturfond utbetales i rater. Ved manglende innsending av rapport/regnskap innen fastsatt frist, vil den delen av tilskuddet som ikke er utbetalt bli holdt tilbake. Den delen av tilskuddet som er holdt tilbake vil da kunne bli tilbakeført til Norsk kulturfond.

Tilskuddsmidler som ikke nyttes etter forutsetningene skal tilbakebetales til Kulturrådet.

Kulturrådet kan holde tilbake tilskudd som ikke er utbetalt og kreve at utbetalte tilskudd betales tilbake dersom det avdekkes at tilskuddet ikke nyttes etter forutsetningene, at tilskuddet er gitt på bakgrunn av urette opplysninger eller at det foreligger andre vesentlige brudd på vilkårene.

§ 14 – Andre betingelser
Det forutsettes at prosjektet gjennomføres i tråd med offentlig lovverk.

Det skal gjøres kjent at prosjektet er støttet av Kulturrådet. Logo kan lastes ned fra Kulturrådets nettsider.

Kulturrådet forutsetter at virksomheter honorerer kunstnere og fagpersoner i tråd med gjeldende avtaler, vederlagsordninger og anbefalte satser, der dette er relevant. Dette skal da framkomme av rapport og regnskap.

Der det gis tilskudd til prosjekter hvor det selges billetter, forutsettes det at alle innehavere av ledsagerbevis for funksjonshemmede gis rett til gratis billett for sin ledsager, eller at det tilbys rabatt som gjør at samlet pris ikke overstiger prisen for en ordinær billett.