

Retningslinjer for tilskuddsordning for tverrfaglig kulturvirksomhet (arenaer, arrangører og arrangementer)

Del 1 – Retningslinjer for søknad

§ 1 – Om ordningen / formål for ordningen

Tilskuddsordningen for tverrfaglig kulturvirksomhet har som formål å:

- bidra til utvikling og gjennomføring av arrangement og arrangementsrekker hvor det vises og formidles profesjonelt flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig innhold for et mangfold av publikumsgrupper
- stimulere til utvikling av og understøtte nye former for formidling og programmering av profesjonelt flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig innhold for et mangfold av publikumsgrupper.
- bidra til å etablere, styrke og videreutvikle eksisterende arenaer, arrangører og aktører som viser og formidler profesjonelt flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig innhold og som fasiliterer for profesjonell tverrkunstnerisk praksis.
- bidra til å etablere nye organisatoriske strukturer og arenaer for profesjonell flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig virksomhet som er underdekket i et nasjonalt perspektiv.
- sikre forutsigbare driftsrammer for tverrfaglige kulturvirksomheter (arenaer, arrangører og aktører) som legger til rette for visning og formidling av profesjonelt flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig innhold for et mangfold av publikumsgrupper, som fasiliterer for profesjonell tverrkunstnerisk praksis, og som kan vise til kontinuerlig aktivitetsnivå, profesjonell drift, langsiktige mål og faglig betydning utover sitt lokale nedslagsfelt
- bidra til samspill og kompetansedeling i kultursektoren mellom aktører lokalt, regionalt og nasjonalt.
- bidra til å sikre en bredde av uttrykk, stemmer, sjangre og kunstneriske praksiser i hele landet, samt bred rekruttering til kunst- og kulturfeltet både på skaper/utøversiden, i arrangør- og formidlingsleddet og til publikum

§ 2 – Hvem kan søke

Det er en forutsetning at søker i hovedsak holder til og har sitt virke i Norge. Når det anses som rimelig, kan det gjøres unntak fra denne regelen.

Under ordningen kan det søkes om tilskudd i fire kategorier, og det er ulike krav til hvilke organisasjonsformer som kan søke til de ulike kategoriene (se §3 for beskrivelse av kategoriene og utdyping av kriteriene).

Privatpersoner og enkeltpersonforetak registrert i Enhetsregisteret kan kun søke tilskudd i kategori 1) enkeltarrangementer og arrangementsrekker og til forprosjekter og etableringstilskudd i i kategori 2).

For å søke tilskudd i kategori 3) flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd eller kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd, må virksomheten være registrert i Enhetsregisteret med en annen organisasjonsform enn enkeltpersonsforetak.

Institusjoner med fast årlig tilskudd skal som hovedregel ikke innvilges støtte fra Norsk kulturfond. Unntak kan vurderes blant annet for å fremme institusjonenes samarbeid med det frie feltet.

Søkere kan ha ulike organisasjonsformer, men det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i støtte fra Norsk kulturfond. Det forutsettes at eventuelle overskudd tilbakeføres til virksomheten eller til organisasjonens egenkapital.

§ 3 – Hva kan det søkes om tilskudd til?

Det kan søkes om tilskudd til enkeltarrangementer og til arrangementsrekker, til ettårig eller flerårig virksomhetsstøtte, samt til kortere eller lengre utviklingsprosjekter som faller innenfor ordningens formål.

Arrangementene/virksomheten det søkes tilskudd til, må bidra til og understøtte visning og formidling av flerkunstnerisk og kulturelt tverrfaglig innhold for et allment publikum. Arrangementene/virksomheten må ha forankring i eller innretning mot den frie, prosjektbaserte kunst- og kultursektoren, involvere profesjonelle kunstnere/kulturarbeidere, og ha høy grad av flerkunstnerisk innhold og/eller tverrfaglighet.

Flerkunstnerisk brukes i Kulturrådssammenheng om profilen på programmering og formidling i et arrangement eller på en arena/plattform (for eksempel i en festival). En flerkunstnerisk profil vil legge vekt på å løfte frem og vise flere ulike kunstarter, kunstneriske og kulturelle uttrykk i et likeverdig forhold.

Tverrfaglighet defineres i denne ordningen som samarbeid og samhandling på tvers i kunst- og kultursektoren og/eller med disipliner utenfor sektoren i sammenhenger *som ikke har kunstnerisk produksjon som sitt primære formål*. Det kan dreie seg om samarbeid med eksempelvis humanistiske, naturvitenskapelige, teknologiske og økonomiske fag, eller med kulturelle fag som er utenfor Kulturfondets virkeområde.

Tverrkunstnerisk brukes hovedsakelig om kunstneriske produksjoner som integrerer ulike kunstarter eller uttrykk fra ulike kunstfelf, både når verket har en enkeltstående opphaver og når det står en gruppe bak.

Det kan søkes tilskudd innenfor fire ulike kategorier av tverrfaglig kulturvirksomhet. De ulike kategoriene og hva det kan gis tilskudd til i den enkelte kategori, er beskrevet nedenfor.

Kulturrådet kan velge å gi tilskudd under en annen kategori enn det søker har markert for i søknadsskjemaet, etter skjønnsmessig vurdering (med unntak av kategori 4, hvor det gjelder særegne regler for utfasing av tilskudd/overføring til annen kategori, jf. § 9). Dette innebærer for eksempel at et tiltak som søker til kategori 3) flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd kan gis tilskudd under kategori 1) enkeltarrangementer og arrangementsrekker i stedet for, selv om tiltaket tidligere har mottatt tilskudd under kategori 3) eller kategori 2) forprosjekter, etableringstilskudd og tverrfaglige utviklingsprosjekter.

Kategori 1) Enkeltarrangementer og arrangementsrekker

Det kan søkes tilskudd til enkeltarrangement (som festivaler, andre kulturarrangementer, seminarer og konferanser) eller arrangementsrekker/programinnhold som går over lengre tid (inntil 12 måneder).

Arrangementet/arrangementene må skje innenfor en overordnet definert ramme, og ha en flerkunstnerisk/kulturelt tverrfaglig profil. Dette innebærer at det må vises og formidles profesjonelt innhold fra flere ulike kunstarter (visuell kunst, musikk, litteratur, scenekunst), eventuelt også immateriell og materiell kulturarv, eller arrangementet må bidra til overordnet tverrfaglig refleksjon, analyse,

kunnskapsformidling og dialog om kunst og annen kulturell virksomhet. Arrangementene må være åpne og tilgjengelige for et allment publikum.

Kategori 2) Forprosjekter, etableringstilskudd og tverrfaglige utviklingsprosjekter

Det kan søkes tilskudd til forprosjekter eller etableringstilskudd for nye flerkunstneriske/tverrfaglige kulturaktører (inkl. arenaer og arrangører), eller spesifiserte tverrfaglige og organisatoriske utviklingsprosjekter for allerede etablerte kulturaktører (inkl. arenaer og arrangører) som faller innenfor ordningens formål.

Det kan søkes tilskudd for en periode på inntil to år. Det kan vanligvis kun søkes om tilskudd til forprosjekt eller etableringstilskudd én gang for samme aktør/virksomhet/prosjekt.

Kategori 3) Flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd

3 a) Arrangører (inkl. festivalarrangører) med en flerkunstnerisk/kulturelt tverrfaglig profil som er tilgjengelig for et allment publikum, kan søke om flerårig arrangørstøtte for inntil tre år av gangen.

Arrangøren må ha mottatt tilskudd under kategori 1 eller kategori 2 minst en gang tidligere, eller må kunne dokumentere gjennomførte prosjekter/aktiviteter/programmering i minimum ett år før søknadstidspunkt. Arrangøren må kunne vise til rutiner for god økonomistyring og administrativ profesjonalitet. Det kan søkes om tilskudd til å dekke kostnader i forbindelse med programmering, lønn/honorar, utstillingsvederlag og kunstner-/artisthonorarer, lokaler (leie, internett, strøm), og andre administrative kostnader.

3 b) Virksomheter kan søke tilskudd til konsolidering og videreutvikling av flerkunstneriske/kulturelt tverrfaglige arenaer, for inntil tre år av gangen. *Virksomheten må ha mottatt tilskudd under kategori 1 eller kategori 2 minst en gang tidligere, eller må kunne dokumentere gjennomførte prosjekter/aktiviteter/ programmering i minimum ett år før søknadstidspunkt.*

Virksomheten må fasilitere formidling av profesjonelt flerkunstnerisk/kulturelt tverrfaglig innhold for et allment publikum, eventuelt også produksjon og/eller kompetanseutvikling innenfor profesjonell flerkunstnerisk og tverrkunstnerisk praksis. Virksomheten må ha et styre, vedtekter og rutiner for god økonomistyring og administrativ profesjonalitet. Det kan gis tilskudd til driftsmessige etableringskostnader, samt faglig og organisatorisk utvikling. Dette kan inkludere kostnader i forbindelse med programmering, lønn/honorar, utstillingsvederlag og kunstner-/artisthonorarer, lokaler (leie, internett, strøm), og andre administrative kostnader.

Kategori 4) Langsiktig virksomhetstilskudd.

Tverrfaglige kulturvirksomheter (arenaer, arrangører, aktører) som har mottatt tilskudd under kategori 3 minst en gang tidligere, eller som kan vise til kontinuerlig aktivitetsnivå i en periode på minimum tre år før søknadstidspunkt, og som har profesjonell drift, langsiktige mål og faglig betydning utover sitt lokale nedslagsfelt, kan søke om langsiktig virksomhetstilskudd.

Virksomheten må ha et styre, vedtekter og rutiner for god økonomistyring og administrativ profesjonalitet. Virksomheten skal ha en organisasjonsmodell som sikrer faglig og administrativ profesjonalitet, uavhengig av enkeltpersoner, og som legger til rette for bruk av uavhengig kompetanse og dynamikk i det kunstneriske programmerings- og formidlingsarbeidet. Virksomheten skal honorere kunstnere og fagpersoner i tråd med gjeldende avtaler, vederlagsordninger og anbefalte satser der det er relevant.

Tilskudd skal benyttes til virksomhetens daglige drift, inkludert innholdsproduksjon og kunst- og kulturfaglige kjerneoppgaver.

Virksomheter som mottar langsiktig virksomhetstilskudd skal kunne forvente forutsigbarhet. Tilskudd skal ikke være tidsavgrenset, og tilskuddene skal ha en viss stabilitet fra år til år. Tilskudd gis likevel kun for ett år av gangen.

§ 4 – Hva kan det ikke søkes om tilskudd til?

Det kan ikke søkes om tilskudd til arrangementer/tiltak/virksomheter som faller utenfor Norsk kulturfonds formål, jf. Lov om Norsk kulturråd § 1.

Det kan ikke søkes tilskudd til arrangementer/virksomhet som i sin helhet kunne søkt tilskudd under andre ordninger innenfor Norsk kulturfond. Det kan ikke søkes tilskudd til til prosjekter som har utvikling og produksjon av kunstverk/åndsverk/oppsetninger/forestillinger som sitt primære formål (inkludert tverrkunstneriske produksjoner). Denne typen søknader kan bli administrativt avvist.

Under denne ordningen gis det ikke tilskudd til:

- investering i utstyr og fysisk infrastruktur

Som hovedregel gis det ikke støtte til arrangementer/virksomhet som er gjennomført før søknad om tilskudd er innsendt.

Det kan ikke søkes om tilskudd flere ganger innenfor samme budsjettår til arrangementer/virksomhet som allerede har fått et vedtak om avslag under ordningen, med mindre det foreligger vesentlige endringer i tiltaket og endringene kommer tydelig fram av søknaden. Nytt budsjettår starter 1. desember.

Det gis normalt ikke anledning til å søke om økning av allerede bevilgede tilskudd, for eksempel bevilgninger gitt for en flerårig periode.

§ 5 – Vurdering av søknaden

I vurderingen av alle søknader til Norsk kulturfond legges det vekt på faglig innhold, profesjonalitet og kvalitet. Søknadens relevans for ordningens formål, rådets overordnede strategi og områdeplan for tverrgående og tverrfaglige satsinger blir også vurdert.

Grad av tverrfaglighet vurderes utfra arrangementets/virksomhetens formål og målsettinger og utfra sammensetning av fagkompetanse blant de mest sentrale medvirkende. Arrangementet/virksomheten må involvere profesjonelle kunstnere og/eller profesjonelle kulturarbeidere fra flere kunst- og kulturfelt.

Det forventes at det budsjetteres med billettinntekter i søknader som omfatter arrangementer for et allment publikum. Utelatelse av billettinntekter i budsjettet skal særskilt begrunnes. Gratisarrangementer prioriteres normalt ikke.

Manglende rapportering eller forsinkelser som det ikke er gitt beskjed om innenfor oppgitte frister i tidligere saker hvor søkeren har fått tilskudd, vil bli vektlagt ved vurderingen av søknaden.

Det vil videre bli gjort en helhetlig vurdering av alle søknader ut fra hensyn som:

- Egenart i kunstnerisk profil, programmering og formidling
- God gjennomføringsevne, organisering og ressursbruk
- Betydning for det lokale og regionale kulturtilbudet gjennom året
- Steds- og publikumsbevissthet

- Lokal og regional medfinansiering
- Geografisk spredning av tilskuddsmidlene
- Bevissthet omkring natur- og miljøbelastning i egen virksomhet

For søknader om tilskudd i *kategori 2) forprosjekt, etableringstilskudd og tverrfaglige utviklingsprosjekter*, og til *kategori 3) flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd*, vil det i tillegg kunne legges vekt på følgende momenter:

- Faglig begrunnelse for infrastruktur- og/eller arenabehov
- Innhold og aktivitet, basert på program-/formidlings-/produksjonsplaner
- Faglig forankring, basert på en vurdering av hvilken kunst- og kulturfaglig kompetanse og ledelse som er involvert, og hvordan en kunstnerisk/faglig kvalitet skal sikres over tid
- Hvorvidt det finnes et økonomisk grunnlag som sannsynliggjør at etablering og langsiktig drift lar seg gjennomføre
- Langsiktighet i medfinansiering fra fylke og kommune.
- God ressursutnyttelse, åpenhet med hensyn til selskapsstruktur og økonomiflyt
- Lokal/regional forankring, steds- og publikumsbevissthet
- Vilje til utforskning og utvikling, og til samhandling med aktører lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt
- Sosial bærekraft, tilgjengelighet og inkludering for alle publikumsgrupper

For søknader om tilskudd i *kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd*, vil det i tillegg legges vekt på følgende momenter:

- Sunn økonomi og åpenhet med hensyn til selskapsstruktur og økonomiflyt, ressursutnyttelse, egeninntjening, økonomisk soliditet og stabilitet
- Bruk av uavhengig kompetanse og dynamikk i det kunstneriske programmerings- og formidlingsarbeidet
- Organisasjonsmodell som sikrer faglig og administrativ profesjonalitet og kontinuitet, uavhengig av enkeltpersoner
- Honorarpolitikk og profesjonell honorering

§ 6 – Krav til søknaden

Velg riktig søknadsfrist

Ordningen har to søknadsfrister i året, primo mars og primo september **Søknader til kategori 3) flerårig arena- og arrangørtilskudd og kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd kan kun sendes inn til søknadsfristen i september.**

Søknader om tilskudd i *kategori 3) flerårig arena- og arrangørtilskudd* og i *kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd* skal gjelde hele kalenderår.

Søknaden skal leveres via Kulturrådets elektroniske søknadsportal innen utløpet av søknadsfristen. Søknaden må tilfredsstillende de til enhver tid gjeldende krav og retningslinjer som er fastsatt av Kulturrådet. Søknader som ikke er kommet inn innen søknadsfristens utløp, eller som ikke tilfredsstillende de formelle kriteriene nedfelt i disse retningslinjene, vil bli avvist.

Alle søknader skal inneholde en beskrivelse og omtale av sentrale nøkkelpersoner i arrangementet/virksomheten (eksempelvis av søker selv, av styremedlemmer og medlemmer i evt. kunstneriske råd el.l.), av sentrale samarbeidspartnere, samt beskrivelse og omtale av de mest relevante medvirkende fagpersoners og kunstners kvalifikasjoner, fortrinnsvis i form av CV'er (som vedlegg).

Søknader om tilskudd til arrangementer/arrangementsrekker skal inneholde beskrivelse av faglig og kunstnerisk program (minimum i form av programskisse), med mindre det er helt særskilte årsaker til at dette ikke lar seg gjøre. Søknaden må i så fall redegjøre for årsakene.

Søknader om støtte til gjentakende arrangementer (som festivaler) og arrangørvirksomhet skal ha fjorårets program eller programmet for sist gjennomførte arrangement (eller beskrivelse av denne) vedlagt, med mindre det er helt særskilte årsaker til at dette ikke lar seg gjøre. Søknaden må i så fall redegjøre for årsakene.

Ved søknad om flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd, skal det presenteres konkrete planer for hele perioden det søkes om støtte til, i form av programmerings- og formidlingsstrategi og programskisse. Det skal også legges ved dokumentasjon av vedtekter og av styresammensetning. Det bør også legges ved planer for langsiktig driftsbudsjett for virksomheten, samt leiekontrakt eller annen dokumentasjon på eiendoms- eller leieforhold der hvor det er relevant.

Vedlegg utover obligatoriske vedlegg skal kun legges ved for å utdype eller dokumentere opplysninger som også er gitt i selve søknadsskjemaet. Det kan være hensiktsmessig å legge ved spesifiserte budsjetter som begrunner beregnet søknadsbeløp, særlig for søknader om tilskudd over flere år eller ved høye søknadssummer (mer enn 500 000 kroner).

Søknader til kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd skal ha følgende obligatoriske vedlegg:

- Budsjettskjema utfyllt med regnskapstall for foregående år, arbeidsbudsjett for inneværende år og budsjett for kommende år
- Virksomhetens vedtekter
- Årsrapport og regnskap for foregående år, signert av styret
- Revisjonsberetning fra foregående år

§ 7 – Utmåling av tilskudd / beregning av tilskudd

Kulturrådet fullfinansierer som hovedregel ikke tiltak. Normalt støttes inntil 50% av et tiltaks totalbudsjett. Det kan gjøres unntak i spesielle tilfeller.

Kulturrådet fullfinansierer heller ikke drift av enkeltvirksomheter, og det forutsettes at virksomheten kan vise til andre finansieringskilder og et rimelig egeninntektsnivå. Aktører som søker tilskudd under kategori 3) og 4) og som fasiliterer for og formidler kulturelt og kunstnerisk innhold, forventes å arbeide for å oppnå tilskudd fra lokale/regionale myndigheter. Dersom det er etablert en fast fordelingsnøkkel mellom stat og region, skal denne opprettholdes.

Kulturrådet kan, i kontrakt for tilskudd (heretter kontrakten), stille krav om at tilskuddet kun kan disponeres til definerte deler av arrangementet/virksomheten.

Del 2 – Vilkår for tilskuddsmottaker ved bevilgning

§ 8 – Utbetaling

Utbetaling av tilskuddet skjer i rater.

Utbetaling av tilskudd i kategori 1) og kategori 2):

For tilskudd for prosjektperioder på inntil 12 måneder, vil vanligvis de første 80 % av tilskuddet utbetales når søker har akseptert kontrakten. De resterende 20 % utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap.

For prosjektperioder på 12 til 24 måneder, vil vanligvis de første 60 % av tilskuddet utbetales når søker har akseptert kontrakten. Ytterligere 30% av tilskuddet vil utbetales når statusrapport godkjennes (ca halvveis i prosjektperioden). De resterende 10 % utbetales når Kulturrådet har godkjent sluttrapport og regnskap.

Utbetaling av flerårig tilskudd i kategori 3): Utbetaling av tilskuddet skjer i rater, vanligvis to ganger i året. Første 80% av første års tilskudd utbetales vanligvis innen 3 uker fra kontrakten er akseptert. Siste del av første års tilskudd, 20%, utbetales når rapport og endelig regnskap for det året er sendt inn og godkjent. Første 80% av årsbeløpet for øvrige år utbetales ved begynnelsen av året etter at Kulturrådet har mottatt og godkjent foreløpig regnskapsoversikt for foregående år og oppdatert arbeidsbudsjett og prosjektplan for gjeldende år. Siste del, 20%, utbetales når rapport og endelig regnskap for det gjeldende året er sendt inn og godkjent. Se også § 11 – Rapport og regnskap.

Utbetaling av tilskudd i kategori 4): Utbetaling av tilskuddet skjer i rater. De første 50 % av tilskuddet utbetales normalt innen 3 uker fra kontrakten er akseptert. De siste 50 % av tilskuddet utbetales når faglig rapport, signert årsberetning og revidert årsregnskap for foregående år er sendt inn og godkjent av Kulturrådet (senest innen 1. juni i tilskuddsåret). Se også § 11 – Rapport og regnskap.

§ 9 – Reduksjon eller bortfall av tilskudd

Tilskuddet faller bort dersom det ikke er akseptert innen fristen som er fastsatt i kontrakten. Eventuell utsettelse av akseptfristen forutsetter skriftlig søknad før fristens utløp.

Vesentlige reduksjoner eller bortfall av tilskudd for mottakere som har mottatt kr 50 000 eller mer årlig i en periode på tre påfølgende år eller mer under kategori 1) Enkeltarrangementer og arrangementsrekker og kategori 3) flerårige arena- og arrangørutviklingstilskudd, skal skje gradvis og/eller etter forutgående varslings. Forhold som tilskuddsnivå, tilskuddets andel av mottakers totaløkonomi og mottakers muligheter for egeninntjening, skal hensyntas i prosessen.

Dersom virksomheten eller forutsetningene for videre drift grunnleggende endrer karakter fra ett år til et annet, kan tilskudd falle bort uten nedtrapping eller forvarsel.

Ved andre særlige forhold (f.eks. reduksjon av den samlede budsjetttrammen til rådighet, tilskuddsmottakers manglende oppfyllelse av vilkår, mislighold av tilskudd, mangelfull rapportering, e.l.) kan tilskudd falle bort uten nedtrapping eller forvarsel.

Særlige vilkår som kun gjelder for tilskudd som gis i kategori 4) Langsiktig virksomhetstilskudd:

Dersom en virksomhet over tid vurderes ikke å oppfylle de formål, holde det kvalitetsnivå eller fylle den rolle i kunst- og kulturfeltet som forventes for å motta langsiktig virksomhetstilskudd fra Norsk kulturfond, kan virksomheten miste tilskuddet. Tilskuddet vil da gradvis trappes ned over en toårsperiode. Dette vil skje ved en reduksjon første året med 25 % av siste bevilgede beløp og andre året med 60 % reduksjon

av siste bevilgede beløp. Kulturrådet skal varsle tilskuddsmottaker dersom virksomheten blir vurdert for utfasing.

Dersom det i et langsiktig perspektiv vurderes at en virksomhet har et annet aktivitetsomfang enn det Kulturrådet mener er rimelig, kan Kulturrådet justere ned nivået på virksomhetstilskuddet. En reduksjon skal være varslet og skje gradvis slik at tilskuddsmottaker har anledning til å justere virksomhetsnivået.

§ 10 – Endringer i virksomheten/tiltaket

Vesentlige endringer i tiltaket, budsjettet eller tidsplanen slik de fremkommer i søknad eller i vedlegg til akseptert kontrakt, må omsøkes skriftlig og godkjennes av Kulturrådet.

§ 11 – Rapport og regnskap

Vilkår for tilskudd i kategori 1), 2) og 3): Tilskuddsmottaker skal sende inn sluttrapport og regnskap senest tre måneder etter sluttdatoen som er satt for prosjektet. Dersom det ikke er avtalt utsettelse med Kulturrådet, gjelder sluttdatoen som er oppgitt i søknaden. Se også § 8 – Utbetaling.

Vilkår for tilskudd i kategori 4): Virksomhetene skal årlig sende rapport og regnskap for virksomheten innenfor de frister og krav Kulturrådet til enhver tid stiller. Krav til forvaltning av tilskuddet, rapportering og regnskap framgår av kontrakten med vedlegg. Se også § 8 – Utbetaling.

Den faglige rapporten skal gjøre rede for gjennomføringen av arrangementet/virksomheten/prosjektet, sett i forhold til prosjektbeskrivelsen, målsettinger for tiltaket, og vilkår for tilskuddet.

Dersom deler av tilskuddet er gitt til en publisasjon eller annen form for fysisk utgivelse/produkt, skal tilskuddsmottaker sende ett eksemplar av ferdig produkt til Kulturrådet. Dersom det er gitt tilskudd til en digital utgivelse eller andre former for digitalt distribuert innhold, skal Kulturrådet gis tilgang.

Presseomtale og publikums-/deltakerantall tas med der det er relevant.

Regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt og settes opp slik at det kan sammenholdes med innsendt budsjett. Tilskudd fra Kulturrådet og andre offentlige tilskuddsytere skal spesifiseres. Bilag må kunne framlegges ved forespørsel. Avvik på mer enn 10 % mellom regnskapet og budsjettet som lå til grunn for tilskuddet, skal kommenteres.

Det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i støtte fra Norsk kulturfond. Det forutsettes at eventuelle overskudd tilbakeføres til virksomheten eller til organisasjonens egenkapital. Om arrangementer/tiltak går med overskudd, skal en eventuell omdisponering eller overføring av midler gitt som tilskudd fra Norsk kulturfond, forhåndsgodkjennes av Kulturrådet.

Kulturrådet kan stille særlige vilkår til rapport og regnskap i kontrakten.

§ 12 – Revisjon

Tilskudd over 400.000 kroner skal revideres av statsautorisert revisor eller registrert revisor. Dette gjelder også dersom tiltaket er gitt tilskudd fra flere ordninger i Norsk kulturfond og tilskuddene til sammen utgjør over 400.000 kroner.

Regnskap for tilskudd i kategori 1), 2) og 3) skal revideres etter endt prosjektperiode, dersom samlet tilskudd for hele perioden overskrider revisjonsgrensen. Dette gjelder også for flerårige tilskudd.

Regnskap for tilskudd i kategori 4) skal revideres årlig dersom samlet tilskudd for året overskrider revisjonsgrensen.

Unntatt fra dette kravet er virksomheter som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan. Disse må levere rapport fra revisjonsorganet.

Kulturrådet kan stille særskilte krav til type revisjon i kontrakten.

§ 13 – Tilbakehold og tilbakebetaling av tilskudd

Tilskudd fra Norsk kulturfond utbetales i rater. Ved manglende innsending av rapport/regnskap innen fastsatt frist, vil den delen av tilskuddet som ikke er utbetalt bli holdt tilbake. Den delen av tilskuddet som er holdt tilbake vil da kunne bli tilbakeført til Norsk kulturfond.

Tilskuddsmidler som ikke er nyttet etter forutsetningene skal tilbakebetales til Kulturrådet.

Kulturrådet kan holde tilbake tilskudd som ikke er utbetalt og kreve at utbetalte tilskudd betales tilbake dersom det avdekkes at tilskuddet ikke nyttes etter forutsetningene, at tilskuddet er gitt på bakgrunn av urette opplysninger eller at det foreligger andre vesentlige brudd på vilkårene.

§ 14 – Evaluering og oppfølging

Dersom det blir aktuelt med evaluering av virksomheten/tiltaket det er gitt tilskudd til, plikter tilskuddsmottaker å fremlegge etterspurt dokumentasjon om Kulturrådet krever det.

Særlige vilkår for tilskudd som gis i kategori 4) langsiktig virksomhetstilskudd:

Det skal legges til rette for dialog mellom virksomhetene og Kulturrådet om formål, aktivitetsnivå, rolle, faglig utvikling og forvaltning av tilskuddet. Virksomhetene kan også underlegges ekstern evaluering.

§ 15 – Andre vilkår / betingelser

Kulturrådet kan velge å gi tilskudd under en annen kategori enn det søker har markert for i søknadsskjemaet, etter skjønnsmessig vurdering (med unntak av kategori 4, hvor det gjelder særegne regler for utfasing av tilskudd/overføring til annen kategori, jf. § 9). Dette innebærer for eksempel at et tiltak som søker til kategori 3) flerårig arena- og arrangørutviklingstilskudd kan gis tilskudd under kategori 1) enkeltarrangementer og arrangementsrekker i stedet for, selv om tiltaket tidligere har mottatt tilskudd under kategori 3) eller kategori 2) forprosjekter, etableringstilskudd og tverrfaglige utviklingsprosjekter.

Det skal gjøres kjent at tiltaket er støttet av Norsk kulturfond. Logo kan lastes ned fra Kulturrådets nettsider.

Kulturrådet forutsetter at virksomheter honorerer kunstnere og fagpersoner i tråd med gjeldende avtaler, vederlagsordninger og anbefalte satser, der dette er relevant. Dette skal da framkomme av rapport og regnskap.

Der det gis tilskudd til tiltak hvor det selges billetter, forutsettes det at alle innehavere av ledsagerbevis for funksjonshemmede gis rett til gratis billett for sin ledsager, eller at det tilbys rabatt som gjør at samlet pris ikke overstiger prisen for en ordinær billett.

På forespørsel skal tilskuddsmottaker gi akkreditering til minimum to representanter fra Kulturrådet.

Retningslinjene er vedtatt av Norsk kulturråd den 25. mars 2021.

Formuleringer i § 8 Utbetaling, § 9 11 Rapport og regnskap og i § 12 Revisjon er justert administrativt den 9. juni 2021.